



คู่มือ การทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

บัณฑิตศึกษา

สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

พ.ศ. 2564



คู่มือ

การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

พ.ศ. 2564

คำนำ

คู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ สำนักบัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้ เพื่อปวงชน เล่มนี้ สำนักบัณฑิตศึกษาได้ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมจากฉบับเดิมเมื่อปี พ.ศ. 2558 ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการใช้งาน เพื่อเป็นแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน รวมทั้งเป็นแนวทางสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการตรวจสอบเพื่อให้ข้อเสนอแนะให้นักศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สาระสำคัญในคู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย การสอบประมวลความรู้และขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การพิมพ์ การอ้างอิง การพิมพ์รายการอ้างอิงและบรรณานุกรม ตลอดจนรูปแบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยแต่ละส่วนได้มีการปรับปรุงแก้ไขและมีตัวอย่างประกอบเพื่อให้เข้าใจง่ายขึ้นในการนำไปปฏิบัติ ซึ่งคู่มือนี้สามารถใช้เป็นแบบอย่างในการจัดพิมพ์และจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระได้อย่างถูกต้อง

สำนักบัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน ขอขอบคุณคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้ให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น รวมทั้งเรียบเรียงเนื้อหาบางส่วน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักบัณฑิตศึกษา

สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	๗
สารบัญตาราง.....	ค
สารบัญภาพ.....	ง
 บทที่ 1 สิ่งควรรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	
การสอบประมวลความรู้.....	1
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	3
การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	6
การสอบโครงร่างและการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	14
 บทที่ 2 การเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	
ความหมายและความสำคัญของโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	18
รูปแบบและองค์ประกอบของโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	19
ตัวอย่างรูปแบบและองค์ประกอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ...	26
 บทที่ 3 ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	
ส่วนนำ.....	31
ส่วนเนื้อหา.....	32
ส่วนประกอบตอนท้าย.....	36
ตัวอย่างรูปแบบและส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	36
 บทที่ 4 การพิมพ์โครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ	
รูปแบบการพิมพ์.....	50
หลักเกณฑ์การพิมพ์.....	51
การจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	56
ตัวอย่างรูปแบบการพิมพ์และองค์ประกอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ...	56

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 การอ้างอิง	
การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา.....	64
การลงเชิงอรรถเพื่อขยายความหรืออธิบายความ.....	68
บทที่ 6 บรรณานุกรม	
หลักเกณฑ์ทั่วไปในการลงรายการบรรณานุกรม.....	72
หลักเกณฑ์การลงรายการแต่ละรายการในบรรณานุกรมตามระบบ APA.....	73
การพิมพ์บรรณานุกรม.....	87
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบฟอร์มการจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ LIFE 1-13	89
ภาคผนวก ข จรรยาบรรณนักวิจัย.....	115

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.1	สัญลักษณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์.....	11
1.2	กระบวนการประเมินผลการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	13
1.3	สัญลักษณ์ผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ.....	13

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่

1.1 ขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน.....	3
---	---

บทที่ 1

สิ่งควรรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เนื้อหาในบทนี้กล่าวถึงสิ่งที่นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องควรรู้เพื่อทำความเข้าใจและเตรียมการสำหรับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วยประเด็นที่สำคัญ 4 ประเด็นหลัก คือ การสอบประมวลความรู้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ และการสอบโครงร่างและการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ แต่ละประเด็นแบ่งออกเป็นหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การสอบประมวลความรู้

การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบวัดความรู้ความสามารถในการบูรณาการสาระวิชาความรู้ต่าง ๆ ที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติ ซึ่งผู้สอบจะต้องแสดงศักยภาพความสามารถทางสติปัญญา ให้เห็นศักยภาพด้านสติปัญญาและแนวคิดต่าง ๆ พร้อมทั้งจะนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมต่อไป สถาบันจึงได้กำหนดเป็นเกณฑ์การจบหลักสูตรระดับปริญญาโทไว้ อีกขั้นตอนหนึ่งซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย

1. กรอบการวัดความรู้และปัญหาที่กำหนดเนื้อหาของทุกวิชาในหลักสูตรกลุ่มหมวดวิชา พื้นฐาน และหมวดวิชาเฉพาะด้าน ทั้งนี้ให้มีการสอบข้อเขียน และการสัมภาษณ์ด้วย
2. เกณฑ์การสอบผ่าน นักศึกษาจะต้องสอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
3. ระยะเวลาการสอบ เวลา 9.30 น. – 14.30 น. รวม 5 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน ให้นักศึกษาเตรียมอาหารมารับประทานได้ระหว่างการสอบ ณ ห้องสอบที่กำหนดไว้ **และเป็นการรับประทานอาหารเฉพาะส่วนตัวเท่านั้น**
4. ให้นยื่น **คำร้องขอสอบ** โดยใช้แบบคำร้องตามตามวันเวลาที่สถาบันกำหนด หากพ้นกำหนดแล้วจะไม่รับคำร้องการขอสอบ นักศึกษาจะต้องรอสถาบันประกาศการสอบครั้งต่อไป ทั้งนี้สถาบันจะจัดให้มีการสอบภาคเรียนละ 1 ครั้งเท่านั้น
5. นักศึกษาที่มีคุณสมบัติ และดำเนินการตามขั้นตอนครบถ้วนให้ตรวจสอบรายชื่อและเลขที่นั่งสอบตามประกาศของสถาบัน

6. นักศึกษาทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการสอบโดยเคร่งครัด และให้ความร่วมมือต่อคณะกรรมการดำเนินการสอบ และกำกับการสอบ

7. การยื่นคำร้องขอสอบ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ การกำหนดวันสอบ และการประกาศผลสอบให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อควรคำนึงในการสอบประมวลความรู้

นักศึกษาที่จะสอบประมวลความรู้ ควรศึกษาเพื่อทำความเข้าใจประเด็นที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การสอบประมวลความรู้ ควรคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ คือ

1.1 คุณสมบัติของผู้สอบประมวลความรู้ ผู้สอบประมวลความรู้ จะต้องมีความรู้ และดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีความประพฤติดี

1.1.2 ยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่สถาบันกำหนด

1.1.3 ให้บัณฑิตศึกษาดำเนินการจัดการสอบประมวลความรู้นักศึกษาด้วยการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า

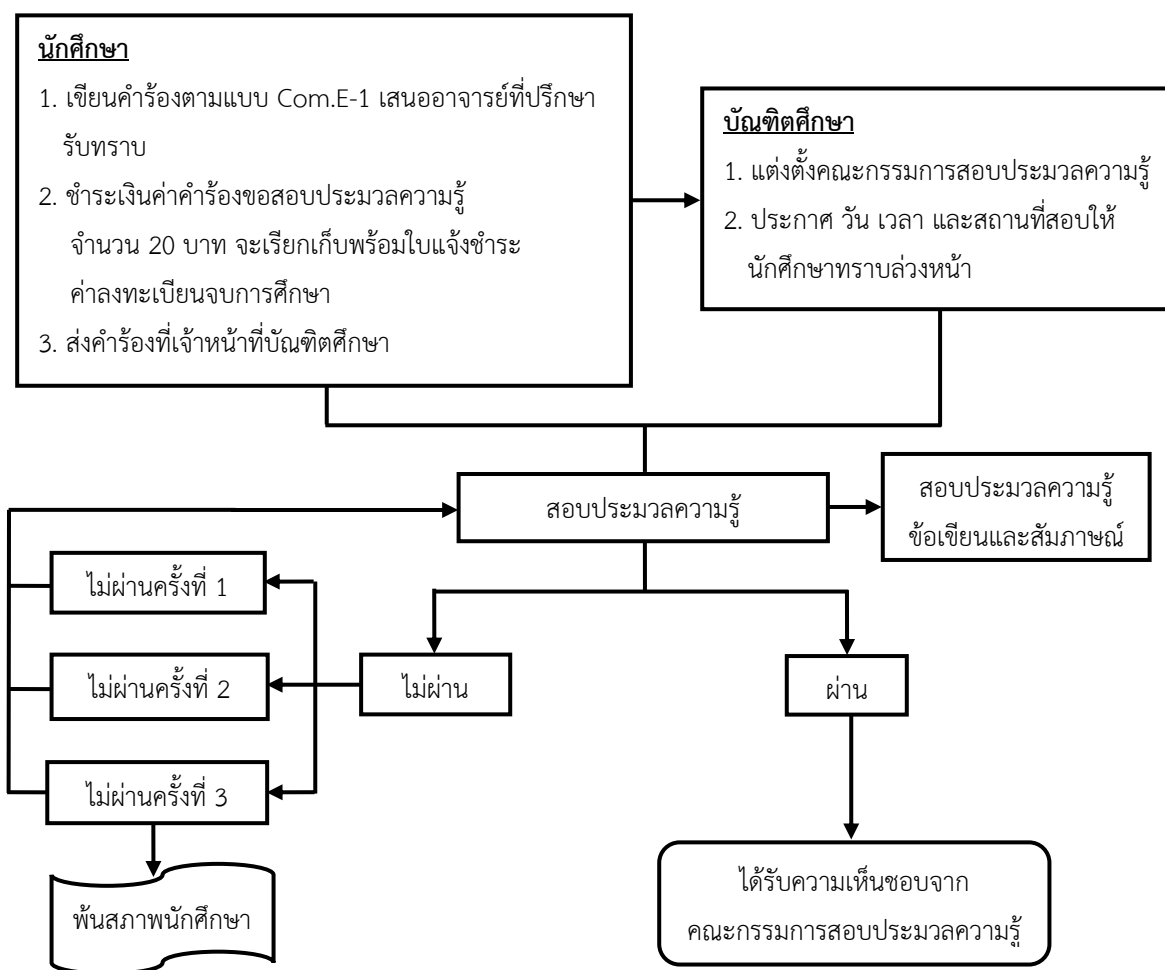
1.1.4 การสอบประมวลความรู้นักศึกษาจะสอบผ่านได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่ประธานสาขาวิชาแต่งตั้ง

1.1.5 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย ประธานสาขาวิชา ผู้แทนอาจารย์ประจำสาขานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 คน

1.1.6 นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านในครั้งแรก ให้สอบประมวลความรู้ได้ใหม่อีก 2 ครั้ง ภายหลังจากการสอบครั้งแรกอย่างน้อย 90 วัน ถ้าสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

1.1.7 นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนและอื่น ๆ ครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยการชำระค่าลงทะเบียนเรียนครบถ้วนแล้ว จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบได้

1.2 ขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสอบประมวลความรู้ เช่น นักศึกษา สำนักบัณฑิตศึกษา จะต้องดำเนินการในบทบาทหน้าที่ของตน ตามขั้นตอนต่าง ๆ แสดงดังภาพต่อไปนี้



ภาพที่ 1.1 ขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระให้ประสบความสำเร็จด้วยดี นอกจากตัวนักศึกษาเองแล้วผู้มีส่วนสำคัญอีกกลุ่มหนึ่งที่จะทำให้วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระมีคุณภาพดียิ่งขึ้นก็คือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ซึ่งต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ คือ ให้คำแนะนำปรึกษาชี้แนะในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา เริ่มตั้งแต่การทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ จนกระทั่งจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่าอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระมีบทบาท ดังนี้

1. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักศึกษาในการทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ และการเขียนวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
2. รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาให้สอดคล้องกับโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระที่สอบผ่านแล้ว
3. ติดตามและประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา
4. ให้ความเห็นแก่นักศึกษาในการขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ และการขอสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
5. เป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
6. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักศึกษาในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ นักศึกษาควรเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อย่างสูงในเรื่องที่นักศึกษาสนใจทำวิจัย และมีผลงานทางวิชาการและงานวิจัยในเรื่องเหล่านั้นเป็นประการแรก นอกจากนั้น ควรเลือกผู้ที่มีคุณลักษณะที่จะสามารถช่วยเหลือแนะนำตามที่ระบุข้างต้น ที่สำคัญคือ ควรเป็นผู้ที่มีเวลาให้นักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระควรมีความเข้าใจขั้นตอน แนวปฏิบัติ กฎระเบียบประกาศ และข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การเขียนวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ทั้งรูปแบบและข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อสามารถให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่นักศึกษาของตนจะได้ไม่เป็นปัญหาให้นักศึกษาของตนในภายหลัง

การปฏิบัติตนของนักศึกษา

เมื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระแล้ว นักศึกษาควรเรียนรู้และทำความเข้าใจกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระโดยเร็ว หากมี ปัญหาใด ๆ ควรปรึกษาประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อหาทางแก้ไขทันที การขอรับ คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ นักศึกษาควรปฏิบัติ ดังนี้

1. นัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ก่อนขอพบเพื่อรับคำปรึกษา
2. เตรียมความพร้อมของตนเอง โดยกำหนดรายการข้อหาหรือทุก ๆ ข้อที่ต้องการขอรับ คำปรึกษา
3. รายงานความก้าวหน้าของงานวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของตนเอง โดยไม่ปิดบัง
4. เมื่อต้องการความช่วยเหลือต้องรีบขอความช่วยเหลือทันที
5. ขอรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานจากอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างสม่ำเสมอ
6. ปฏิบัติตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
7. หากไม่ชัดเจนเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติใด ๆ ในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า อิสระ ให้สอบถามหรือหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตั้งแต่เริ่มต้น ปฏิบัติงาน
8. เมื่อมีปัญหาที่อาจส่งผลต่อการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ควรให้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระได้รับทราบในทุกประเด็น เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความ สำคัญยิ่งในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

กล่าวโดยสรุปการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีขั้นตอนสำคัญ คือ การ ลงทะเบียนขั้นเริ่มต้น การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างย่อ การสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตาม แผนการดำเนินงาน การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การจัดทำรูปเล่ม วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาที่จะทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ควรศึกษาเพื่อทำความเข้าใจประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. วิทยานิพนธ์

นักศึกษาที่จะทำวิทยานิพนธ์ ควรคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ลักษณะของวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์เป็นผลงานทางวิชาการที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเรียบเรียง หรือเขียนขึ้นจากการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัยอย่างลึกซึ้งในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือในสาขาใดสาขาหนึ่ง โดยมีการนำเสนออย่างเป็นระบบระเบียบตามแบบแผนที่สถาบันกำหนด เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาและการสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตร

นักศึกษาจะทำวิจัยเป็นรายบุคคล ในประเด็นหรือปัญหาการพัฒนาของแต่ละสาขาวิชา ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแต่ละคนจนแล้วเสร็จ ตั้งแต่การเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการที่เกี่ยวกับการสร้างองค์ความรู้ การแก้ปัญหา หรือการพัฒนาตามสาขาวิชา พร้อมเรียบเรียงเขียนเป็นวิทยานิพนธ์และตีพิมพ์ผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อทางวิชาการในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ

1.2 วัตถุประสงค์หลักของการทำวิทยานิพนธ์ คือ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ สาระความรู้ในสาขาวิชาและรายวิชาต่าง ๆ ที่ได้เล่าเรียนมา รวมทั้งนำความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทั้งหมดของตนเองมาบูรณาการในการศึกษาค้นคว้าและวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ตนสนใจและเห็นว่ามีประโยชน์อย่างยิ่ง นอกจากนี้ การทำวิทยานิพนธ์ยังมุ่งฝึกให้นักศึกษามีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและวิจัยอย่างเป็นระบบ รู้จักการใช้กระบวนการคิด การใช้เหตุผล การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล หลักฐานต่าง ๆ ที่ได้จากการค้นคว้าอย่างกว้างขวางและลึกซึ้ง ตลอดจนการฝึกให้นักศึกษามีความสามารถในการเรียบเรียง และนำเสนอผลงานทางวิชาการอย่างถูกและชัดเจนด้วย

1.3 นโยบายในการทำวิทยานิพนธ์ สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชนเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงกำหนดนโยบายในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับปรัชญา และนโยบายของสถาบัน ดังนี้

- 1.3.1 เป็นเรื่องที่สอดคล้องกับปรัชญาหรือนโยบายของสถาบัน
- 1.3.2 เป็นเรื่องที่อยู่ในสาขาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่
- 1.3.3 เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น

1.3.4 เป็นเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในหน่วยงานที่นักศึกษา
รับผิดชอบ

1.3.5 เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาโดยตรง

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน ในปัจจุบันใช้
แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยในระดับปริญญาโทมีการทำวิทยานิพนธ์ แผน ก (2) ทั้งนี้ เพื่อให้
สอดคล้องกับปณิธานของการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ใช้กระบวนการวิเคราะห์
และสังเคราะห์ความรู้ที่เป็นศาสตร์สากลและภูมิปัญญาท้องถิ่นในการสร้างและประยุกต์องค์ความรู้ที่
นำมาซึ่งการสร้างสรรค์ชุมชนเพื่อให้เกิดผลดีต่อท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นให้สามารถนำผลการวิจัย
ไปสู่การปฏิบัติและขยายผลให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นต่อไป ดังนั้น วิทยานิพนธ์ที่ควรสะท้อนให้
เห็นถึงการนำเทคนิควิธีวิจัยไปใช้ในการศึกษาปัญหาเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น
ตลอดจนแก้ปัญหาและพัฒนางานที่ตนเกี่ยวข้องได้อย่างจริงจัง

1.4 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การทำวิทยานิพนธ์มีข้อกำหนดสำคัญ ๆ
ดังนี้

1.4.1 นักศึกษาต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา โดยการ
พิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และดำเนินการศึกษาค้นคว้าตามโครงร่างที่เสนอ โดย
จะต้องทำงานภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างใกล้ชิด และเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และขั้นตอนที่สถาบันกำหนดจนได้รับอนุมัติ

1.4.2 ช่วงเวลา นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์จะต้องศึกษาเต็มเวลาในภาคการศึกษา
ที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 ส่วนในปีการศึกษาที่ 2 นักศึกษาต้องศึกษา
วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต และสำเร็จการศึกษาภายในเวลา 2 ปีหรือไม่เกิน 5 ปี

1.4.3 จำนวนหน่วยกิต นักศึกษาที่เลือกทำวิทยานิพนธ์ จะต้องลงทะเบียนเพื่อ
ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

1.4.4 รูปแบบการเขียนวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่บัณฑิตศึกษา
กำหนด ดังนี้

1.4.4.1 นักศึกษาแผน ก (2) ให้เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่เริ่มมี
สถานภาพเป็นนักศึกษาของสถาบัน

1.4.4.2 การอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์อยู่ภายใต้การควบคุมของ
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

1.4.4.3 นักศึกษาที่จะส่งวิทยานิพนธ์เพื่อให้ดำเนินการสอบจะต้อง
ดำเนินการ ดังนี้

1) ได้รับความเห็นชอบและรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) โดยจะต้องทำวิทยานิพนธ์ให้เสร็จสมบูรณ์ และพร้อมจะเสนอเพื่อดำเนินการสอบ

2) ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนสอบให้นักศึกษาส่งร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จำนวน 5 เล่ม และสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) จำนวน 1 เล่ม

3) ก่อนเข้าปกฉบับสมบูรณ์ นักศึกษาต้องเสนอฉบับร่างให้บัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบ

4) นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้บัณฑิตศึกษา จำนวน 5 เล่ม พร้อมด้วยซีดีบันทึกข้อมูลเสนอให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

1.4.5 การขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่จะขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมตามแบบ THE -1 เพื่อให้สำนักบัณฑิตศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1.4.6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

1.4.6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

1.4.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

1.4.6.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิคุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

1.4.7 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีรายละเอียด ดังนี้

1.4.7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโท ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1) อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทรวมได้ไม่เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา

2) อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท รวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

3) อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

1.4.7.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

1.4.8 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

1.4.8.1 ให้คำแนะนำ และเป็นพี่ที่ปรึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี วิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะดำเนินการศึกษาวิจัย

1.4.8.2 ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมการดูแลวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

1.4.8.3 ประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ในระหว่างที่กำลังดำเนินการ

1.4.8.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

1.4.8.5 ควรทำความเข้าใจถึงแนวปฏิบัติ กฎ และระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งข้อกำหนด และรูปแบบการจัดพิมพ์ เพื่อสามารถให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่นักศึกษา

หมายเหตุ ในกรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรือเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม นักศึกษาต้องเขียนคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งชุดเดิมและชุดใหม่ ตามแบบ LIFE -7

1.5 กระบวนการประเมินผลวิทยานิพนธ์ การประเมินผลวิทยานิพนธ์เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชนว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 ดังนี้

1.5.1 การประเมินผลวิทยานิพนธ์จากกรรมการสอบภายในและภายนอก โดยต้องประเมินตามระเบียบที่สถาบันกำหนด และส่งผลการประเมินให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษารับทราบ

1.5.2 การรับรองผลการประเมินวิทยานิพนธ์ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเสนอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษารับทราบ โดยใช้การวัดและประเมินผลเป็นระดับขั้นและระบบสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1.1 สัญลักษณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
ผ่าน (S)	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
	ดีมาก (Very good)	3.50
	ดี (Good)	3.00
ไม่ผ่าน (U)	U (Unsatisfactory)	ต่ำกว่า 3

1.5.3 การแก้ไขวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษาแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ไม่น้อยกว่า 1 วัน และไม่เกิน 3 เดือนนับตั้งแต่วันสอบ

1.5.4 การทำวิทยานิพนธ์ ให้กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการจัดทำวิทยานิพนธ์ การสอบวิทยานิพนธ์ การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของวิทยานิพนธ์ การประเมินผลวิทยานิพนธ์ การเผยแพร่วิทยานิพนธ์และอื่น ๆ โดยให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

2. การศึกษาค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาที่จะทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ ควรคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

2.1 ลักษณะของการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีลักษณะเช่นเดียวกับวิทยานิพนธ์ กล่าวคือ เป็นงานที่ต้องใช้องค์ความรู้ ความชำนาญ มีการศึกษาอย่างเป็นระบบ มีเหตุผลและเป้าหมาย มีเครื่องมือหรือเทคนิคในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ มีการบันทึกและเขียนรายงานการศึกษาย่างระมัดระวังเป็นการศึกษาที่มุ่งใช้ข้อเท็จจริงมาอธิบายปรากฏการณ์ หรือพัฒนากฎเกณฑ์ ทฤษฎี หรือตรวจสอบทฤษฎี หรือพยากรณ์ปรากฏการณ์ต่าง ๆ หรือเพื่อแก้ปัญหา

2.2 วัตถุประสงค์และนโยบายในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน เป็นเช่นเดียวกับการทำวิทยานิพนธ์ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

2.3 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าอิสระ การศึกษาค้นคว้าอิสระมีข้อกำหนดสำคัญ ๆ ดังนี้

2.3.1 นักศึกษาต้องเสนอหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระต่ออาจารย์ที่ปรึกษาโดย การพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และดำเนินการศึกษาค้นคว้าตามโครงร่างที่เสนอ โดยจะต้องทำงานภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างใกล้ชิด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่สถาบันกำหนดจนได้รับอนุมัติ

2.3.2 หัวข้อในการศึกษา ให้ศึกษาค้นคว้าอิสระในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

2.3.3 ช่วงเวลา นักศึกษาที่ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระจะต้องศึกษาเต็มเวลาในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 อีกทั้งตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ถึง 2 นักศึกษาต้องศึกษาค้นคว้าอิสระภาคละ 3 หน่วยกิต และสำเร็จการศึกษาภายในเวลา 2 ปี หรือไม่เกิน 5 ปี

2.3.4 จำนวนหน่วยกิต รายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ 1-2 มีทั้งหมด 6 หน่วยกิต กำหนดให้ลงทะเบียน ดังนี้

2.3.4.1 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 1 ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 3 หน่วยกิต

2.3.4.2 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 2 ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 3 หน่วยกิต

2.3.5 การเตรียมการ ประกอบด้วย

2.3.5.1 การมอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระให้แก่ นักศึกษาเป็นรายบุคคลตามหัวข้อหรือประเด็นที่นักศึกษาสนใจ และเป็นหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ จำนวน 1 ท่าน

2.3.5.2 หลักสูตรกำหนดให้มีการปฏิบัติการวิจัยในพื้นที่ที่นักศึกษา ดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระ

2.3.5.3 อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ในการเลือกหัวข้อ การจัดเตรียมโครงร่าง กระบวนการศึกษาค้นคว้า การจัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ และการประเมินผล

2.3.6 กระบวนการในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ นักศึกษาได้หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระแล้วดำเนินการขออนุมัติหัวข้อ จัดทำโครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล และจัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

2.3.7 กระบวนการประเมินผล อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการสอบทำหน้าที่ในการประเมินผลการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ดังตารางที่ 1.2-1.3 ต่อไปนี้

ตารางที่ 1.2 กระบวนการประเมินผลการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การศึกษาค้นคว้าอิสระ	หลักฐาน/ความก้าวหน้าในการศึกษาค้นคว้าอิสระ	ผู้ประเมิน
การศึกษาค้นคว้าอิสระ 1	1. แบบเสนออนุมัติหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ 2. โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ 3. แบบบันทึกการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ	- อาจารย์ที่ปรึกษา - คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
การศึกษาค้นคว้าอิสระ 2	1. รายงานความก้าวหน้าในการศึกษาค้นคว้าอิสระ 2. แบบบันทึกการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ 3. รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์	- อาจารย์ที่ปรึกษา - คณะกรรมการสอบภายในและภายนอก

ตารางที่ 1.3 สัญลักษณ์ผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
ผ่าน (S)	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
	ดีมาก (Very good)	3.50
	ดี (Good)	3.00
ไม่ผ่าน (U)	U (Unsatisfactory)	ต่ำกว่า 3

กล่าวโดยสรุปการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีขั้นตอนสำคัญ คือ การลงทะเบียนชั้นเริ่มต้น การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างย่อ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามแผนการดำเนินงาน การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

การสอบโครงร่างและการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ขั้นตอนการสอบโครงร่าง และการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีการดำเนินการแต่ละประเภท ดังนี้

1. ขั้นตอนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาดำเนินการจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

1.1 นักศึกษานำเสนอหัวข้อหรือชื่อเรื่อง และชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 ท่าน แต่ไม่เกิน 3 ท่านเพื่อขอความเห็นชอบ และขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ (ตามแบบ LIFE -1)

1.2 สำนักบัณฑิตศึกษาพิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระภายใน 30 วัน

1.3 นักศึกษาส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ บทที่ 1-3 เพื่อเข้าคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณา (ตามแบบ LIFE -2) พร้อมแนบ LIFE -3 แบบบันทึกการขอคำปรึกษาแนะนำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ และ LIFE - 4 แบบคำร้องเสนอชื่อบุคคลเข้าร่วมฟัง และบันทึกคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ

1.4 สำนักบัณฑิตศึกษา นำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1.5 แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรืออนุมัติโดยมีเงื่อนไขให้ปรับปรุงแก้ไขตามความเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

1.6 เมื่อนักศึกษาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามข้อ 1.5 แล้ว ส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระให้สำนักบัณฑิตศึกษาภายในเวลา 30 วัน นับแต่ได้รับทราบผลการพิจารณาอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อดำเนินการจัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระต่อไป

1.7 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบโครงร่างโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พร้อมเสนอรายชื่อบุคคลที่จะเข้าร่วมฟังการสอบโครงร่าง และแจ้งสถานที่สอบให้ผู้เข้าร่วมรับทราบเป็นเอกสาร

1.8 นักศึกษาเข้าสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามประกาศของสถาบัน

1.9 นักศึกษาสามารถดำเนินการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบโครงร่าง และจะต้องเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดทำรายงานผลความก้าวหน้า อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อภาคการศึกษาจนวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระเสร็จสิ้น

1.10 คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

1.10.1 ผู้แทนบัณฑิตศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 1 คน ประธานกรรมการ

1.10.2 ผู้แทนบัณฑิตศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คน กรรมการ

1.10.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการศึกษาค้นคว้า

อิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน 2 คน กรรมการ

1.10.4 ผู้แทนบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 คน กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ

ข้อ 1.10.1 และ 1.10.2 ในกรณีที่ผู้แทนบัณฑิตศึกษา เป็นประธานกรรมการ ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการ 1 คน ในกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นประธานกรรมการ ให้มีผู้แทนบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันต้องเป็นอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

1.11 สถานที่สอบ ให้สอบที่สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชนจังหวัด หรือตามประกาศของสถาบัน

1.12 วัน-เวลาสอบ จะประกาศให้ทราบพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามประกาศของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

2. ขั้นตอนการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีการดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย

2.1.1 ผู้ทรงคุณวุฒิในหรือนอกสถาบัน จำนวน 1 คน ประธานกรรมการ

2.1.2 ผู้แทนบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 คน กรรมการ

2.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการศึกษาค้นคว้า

อิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน 2 คน กรรมการ

2.1.4 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง จำนวน 1 คน กรรมการ

2.1.5 ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา สถาบัน

การเรียนรู้เพื่อปวงชน จำนวน 1 คน กรรมการและเลขานุการ

2.2 ขั้นตอนการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีดังนี้

2.2.1 เสนอชื่อกรรมการก่อนสอบ 15 วัน และทำหนังสือเชิญเป็นทางการพร้อมกำหนดการสอบ

2.2.2 จำนวนผู้สอบ วันละประมาณ 3-5 คน และประกาศให้ทราบทั่วกัน (รายชื่อ วัน-เวลา สถานที่สอบ)

2.2.3 นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

2.2.3.1 ได้รับการยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้สอบได้

2.2.3.2 อาจารย์ประจำสาขาวิชาพิจารณาความถูกต้องของวิทยานิพนธ์ และให้ความเห็นชอบ

2.2.3.3 ยื่นคำร้องขอสอบอย่างน้อย 30 วัน

2.2.3.4 นักศึกษาสามารถเสนอชื่อบุคคลที่จะเข้าห้องสอบ เพื่อช่วยบันทึกคำแนะนำและคำชี้แนะของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระต่อสำนักบัณฑิตศึกษา ให้พิจารณาอนุญาต โดยกรอกรายละเอียดตามแบบที่กำหนดไว้เพียง 1 คน พร้อมคำร้องขอสอบ

2.2.3.5 นักศึกษาจะต้องเข้าสอบตามประกาศรายชื่อของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน หากไม่เข้าสอบจะถูกตัดสิทธิ์การสอบในปีการศึกษานั้นทันที (ดูประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง)

2.2.3.6 สถานที่สอบ ให้สอบที่สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

2.2.3.7 วัน เวลาสอบ จะประกาศให้ทราบพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามประกาศของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

2.2.4 การสอบ/การส่งรายงานผล และการนำเสนอผลจากวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ดำเนินการดังนี้

2.2.4.1 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยเสนอร่างรูปเล่มตามแบบที่สถาบันกำหนด จำนวน 5 เล่ม และเสนอรายชื่อบุคคลที่สนใจหรือเกี่ยวข้องเข้าร่วมฟังการสอบต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

2.2.4.2 นักศึกษาเข้าสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามประกาศของสถาบัน หากไม่สามารถเข้าสอบได้ ให้ยื่นเรื่องขอยกเลิก หรือถอนการสอบดังกล่าวต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาภายใน 5 วัน และต้องแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระล่วงหน้าไว้แล้ว

2.2.4.3 ให้นักศึกษาแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามที่คณะกรรมการสอบได้ระบุไว้ (ถ้ามี)

2.2.4.4 ให้นักศึกษาส่งรายงานฉบับร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของรูปเล่มและรูปแบบการพิมพ์ โดยผ่านคณะกรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

2.2.4.5 ให้นักศึกษาติดต่อขอรับหมายเลขทะเบียนวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ จากฝ่ายทะเบียนและประเมินผล

2.2.4.6 ให้นักศึกษาส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ต่อสำนักบัณฑิตศึกษาภายใน 30 วัน

2.2.4.7 นักศึกษาจะต้องนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceeding)

บทที่ 2

การเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

บทนี้เป็นการกล่าวถึงการเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เริ่มต้นจากการทำความเข้าใจถึงความหมายและความสำคัญของโครงร่าง ต่อจากนั้นจึงเรียนรู้เกี่ยวกับรูปแบบและองค์ประกอบของโครงร่าง ซึ่งมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนนำหรือส่วนประกอบตอนต้น ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบตอนท้าย ดังรายละเอียดในหัวข้อต่าง ๆ ต่อไปนี้

ความหมายและความสำคัญของโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

โครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นเอกสารแสดงรายละเอียดของการวางแผนการวิจัยที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบและแนวทางการทำวิจัย ตั้งแต่ต้นจนจบ การเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีความสำคัญและจำเป็นต่อการทำวิจัย ดังนี้

1. ทำให้นักศึกษาได้เรียบเรียงจัดลำดับเชื่อมโยง และจัดเกลาความคิดอย่างเป็นระเบียบชัดเจน และถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัยก่อนที่จะดำเนินการวิจัยจริง
2. ทำให้นักศึกษามีแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน และสามารถควบคุมการวิจัยให้บรรลุเป้าหมายของการวิจัย
3. เป็นเอกสารสำหรับนักศึกษา เพื่อเสนอขออนุมัติ และ/หรือขอรับการสนับสนุนการดำเนินการวิจัย หรือการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ จากคณะกรรมการที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นเอกสารสำหรับคณะกรรมการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ใช้ตรวจสอบความสำคัญ ประโยชน์ที่ได้รับ และความเหมาะสมกับระดับและสาขาวิชาที่ศึกษา ซึ่งเป็นการยืนยันว่า ผู้เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีศักยภาพ ได้ศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี เอกสารต่าง ๆ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มากพอที่จะดำเนินการวิจัยในหัวข้อที่เสนอนั้นให้สำเร็จตามเป้าหมายได้

รูปแบบและองค์ประกอบของโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

รูปแบบ (format) การเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้นักศึกษาเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ถูกต้องตามแบบฟอร์ม เข้าใจกระบวนการและขั้นตอนการทำวิจัย สำหรับสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน ได้กำหนดรูปแบบการเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีองค์ประกอบที่สำคัญ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ หรือส่วนประกอบตอนต้น ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบตอนท้าย

1. **ส่วนนำ หรือส่วนประกอบตอนต้น** ประกอบด้วยหน้าปก หน้าปกใน คำนำ สารบัญ สารบัญภาพ (ถ้ามี) และสารบัญตาราง (ถ้ามี)

2. **ส่วนเนื้อหา** ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 3 บท ได้แก่ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และบทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย แต่ละบทมีหัวข้อสำคัญและวิธีการเขียน ดังนี้

2.1 บทที่ 1 บทนำ มีหัวข้อหลัก ๆ คือ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา คำถามสำคัญในการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) นิยามศัพท์เฉพาะ นิยามศัพท์ปฏิบัติการ (ถ้ามี) และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การเขียนหัวข้อต่าง ๆ ในบทที่ 1 มีวิธีการเขียน ดังนี้

2.1.1 **การเขียนความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** หัวข้อนี้มุ่งตอบคำถามว่า ทำไมจึงศึกษาวิจัยเรื่องนี้ ศึกษาแล้วได้อะไร จะต้องเขียนให้ทราบที่มาของปัญหา และเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องศึกษาวิจัย การเขียนหัวข้อนี้ควรมีลักษณะดังนี้

2.1.1.1 ชี้ให้เห็นถึงต้นตอของปัญหาอย่างชัดเจน ระบุเหตุผลที่จะต้องศึกษาวิจัยอย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง และบอกประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัยเรื่องนี้

2.1.1.2 ชี้ให้เห็นว่าคำถามหรือปัญหาการวิจัย (research problem) หรือปัญหาที่จะศึกษานั้นคืออะไร ระบุปัญหา หรือเรื่องที่จะวิจัยให้สอดคล้องกับการชี้ประเด็นในข้อ 2.1.1.1

2.1.1.3 สอดแทรกแนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง หรือคล้ายคลึงกับเรื่องที่จะศึกษา เขียนเชื่อมโยงกับเรื่องที่จะทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ อาจอ้างอิงผลงานวิจัยหรือข้อคิดเห็นต่าง ๆ ของบุคคลที่มีชื่อเสียงลงไปด้วย เพื่อให้มีน้ำหนักน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น

2.1.1.4 เขียนให้ตรงประเด็น ใช้ภาษาถูกต้อง กระชับ ได้ใจความ ตรงจุด มีลักษณะการบรรยายที่สละสลวย และเรียบเรียงลำดับความคิดอย่างต่อเนื่องและชัดเจน

2.1.1.5 ข้อความที่เขียนต้องมีลักษณะเป็นการวิเคราะห์ แยกแยะปัญหาอย่างมีเหตุผล สอดรับกับการเขียนที่ผ่านมาและตรงกับชื่อเรื่องที่จะศึกษา เพื่อให้เกิดความเข้าใจในปัญหาชัดเจนขึ้น ตอนท้ายให้สรุปความจำเป็น เหตุผล หรือแรงจูงใจที่ทำวิจัยเรื่องนี้

2.1.1.6 อ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด

2.1.2 การเขียนคำถามการวิจัย คือ ประเด็นปัญหาที่นักศึกษาต้องการแสวงหาคำตอบ ประเด็นปัญหาต้องสอดคล้องกับหัวข้อวิจัยที่กำหนดไว้ และกล่าวถึงในหัวข้อความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาแล้ว นักศึกษาต้องมีความชัดเจนว่าการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาต้องการคำตอบเกี่ยวกับอะไรบ้าง ซึ่งคำถามการวิจัยนี้จะนำไปเขียนเป็นวัตถุประสงค์ของการวิจัยด้วย

2.1.3 การเขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัยเป็นทิศทางของการดำเนินการวิจัย ทำให้เกิดความชัดเจนว่าการวิจัยเรื่องนั้น ๆ ต้องการศึกษาอะไร ด้านใด มีวัตถุประสงค์หลัก หรือวัตถุประสงค์ย่อยอะไร การเขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัยจะต้องสอดคล้องกับคำถามการวิจัย ชื่อเรื่อง และความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยควรจัดเรียงตามลำดับความสำคัญที่จะนำไปสู่ผลของการศึกษาซึ่งนักศึกษาต้องการให้เกิดขึ้นเมื่อการวิจัยเสร็จสิ้น เช่น การศึกษาเรื่อง แนวทางการสื่อความหมายการท่องเที่ยวของอุทยานรัชกาลที่ 2 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ควรมีวัตถุประสงค์ในการศึกษาเริ่มต้นจาก 1) วิเคราะห์ข้อมูลการท่องเที่ยวที่เป็นสิ่งดึงดูดใจของอุทยานรัชกาลที่ 2 2) ศึกษาพฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลการท่องเที่ยวที่เป็นสิ่งดึงดูดใจของอุทยานรัชกาลที่ 2 และ 3) เพื่อนำเสนอแนวทางการสื่อความหมายการท่องเที่ยวของอุทยานรัชกาลที่ 2

การตั้งวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ดีควรมีลักษณะ ดังนี้

1. เขียนให้สอดคล้องหรืออยู่ในขอบข่ายของประเด็นปัญหาการวิจัย
2. เขียนเป็นประโยคบอกเล่าให้ชัดเจน และใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย
3. เขียนให้ครอบคลุมเรื่องหรือประเด็นปัญหาที่ต้องการศึกษาและเจาะจงว่านักศึกษาต้องการจะทำอะไร ต้องการค้นหาคำตอบอะไร ความเป็นไปได้ มีขอบเขตพอเหมาะ และสามารถหาข้อมูลเพื่อตอบคำถามได้
4. เป็นแนวทางในการตั้งสมมุติฐานการวิจัย การพิจารณาเลือกกลุ่มตัวอย่าง และการเลือกใช้สถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลได้

2.1.4 การเขียนขอบเขตของการวิจัย หัวข้อนี้เป็นการกำหนดกรอบของการดำเนินการวิจัย ต้องสอดคล้องกับชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์การวิจัย และสมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี) ตามปกติจะกำหนดในเรื่องของประชากร กลุ่มตัวอย่าง และตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือด้านพื้นที่และระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา การกำหนดขอบเขตของการวิจัย ประกอบด้วยหัวข้อย่อย ดังนี้

2.1.4.1 ขอบเขตประชากร กลุ่มตัวอย่าง และตัวแปรที่ศึกษา เช่น

การศึกษาครั้งนี้ศึกษาเฉพาะอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม โดยสุ่มตัวอย่างมาเพียง 1 อำเภอเท่านั้น ตัวแปรที่ศึกษา คือ ความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครสาธารณสุขกับความพึงพอใจของผู้สูงอายุ ได้แก่ ความมีน้ำใจ ความกระตือรือร้น ความเอาใจใส่ดูแลผู้สูงอายุ และความฉับไวในการแก้ไขปัญหา

2.1.4.2 ขอบเขตด้านเนื้อหา ระบุว่าจะศึกษาเรื่องอะไร กว้างขวางหรือ

ลึกซึ้งเพียงใด เช่น การวิจัยเรื่อง “แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในจังหวัดราชบุรีจากภูมิปัญญาโอ่งราชบุรี” มีวัตถุประสงค์คือ 1) เพื่อศึกษามูลค่า และคุณค่าของโอ่งราชบุรีต่อการพัฒนาจังหวัดราชบุรี 2) เพื่อศึกษากระบวนการพัฒนาโอ่งราชบุรีตามแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และ 3) เพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์จากทุนความรู้ ความคิดของท้องถิ่น ขอบเขตด้านเนื้อหา คือ 1) ศึกษาพัฒนาการความเป็นมาของโอ่งราชบุรี ความหมายในด้านมูลค่า คุณค่า จุดเด่นเอกลักษณ์ และกระบวนการด้านอุปสงค์ อุปทาน 2) ศึกษาภูมิปัญญาการทำโอ่งราชบุรีให้เป็นสินค้าตามแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์เกี่ยวกับวัฒนธรรมการค้าขาย ศิลปะงานประดิษฐ์กรรม การสื่อความหมาย อัตลักษณ์ รากฐานความรู้ท้องถิ่นสู่ภายนอก และสร้างสรรค์การออกแบบที่เท่าทันความต้องการของตลาด และ 3) ศึกษาแนวทางการจัดการทุนความรู้ท้องถิ่นเกี่ยวกับโอ่งราชบุรีให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจได้อย่างยั่งยืน

2.1.4.3 ขอบเขตด้านพื้นที่ ระบุสถานที่ในการศึกษา ซึ่งจะสะท้อนถึง

แหล่งเก็บข้อมูลหรือประเด็นสำคัญของปัญหาการวิจัย เช่น โรงงานผลิตโอ่งและเครื่องปั้นดินเผาในจังหวัดราชบุรี 42 แห่ง ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมืองราชบุรี โดยตั้งอยู่ที่ตำบลหน้าเมือง 18 แห่ง ตำบลเจดีย์หัก 16 แห่ง นอกจากนั้นตั้งอยู่ในอำเภอโพธารามและอำเภอดำเนินสะดวก (คณะกรรมการฝ่ายประมวลเอกสารและจดหมายเหตุ, 2543, หน้า 133) ผู้วิจัยเจาะจงเลือกพื้นที่ที่จะศึกษาคือการถ่ายทอดการปั้นโอ่งมังกรของชาวตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี เนื่องจากมีโรงงานผลิตโอ่งและเครื่องปั้นดินเผาที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันดีและสืบทอดกิจการมานานตั้งแต่ยุคเริ่มนำอาชีพการปั้นโอ่งเข้าสู่จังหวัดราชบุรี คือโรงโองรัตน์โกสินทร์ 2 เป็นโรงโองที่ขยายกิจการมาจากโรงโองรัตน์โกสินทร์ที่มีสาขาต่าง ๆ ถึง 4 สาขาในเขตอำเภอเมืองราชบุรี จึงน่าจะเป็นแหล่งที่ให้ข้อมูลและแนะนำ (snowball) ไปยังโรงโองอื่น ๆ ได้

2.1.4.4 ขอบเขตด้านเวลา ระบุระยะเวลาที่ดำเนินการวิจัยตั้งแต่เริ่มต้น

จนเสร็จสิ้นเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์ เช่น การศึกษาครั้งนี้เริ่มดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2562

2.1.5 การเขียนสมมติฐานการวิจัย สมมติฐานการวิจัย (hypotheses) เป็นข้อความที่คาดคะเนคำตอบของปัญหาการวิจัยไว้ล่วงหน้าอย่างสมเหตุสมผลด้วยเหตุผลทางวิชาการว่า การวิจัยนี้สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหานั้น ๆ ได้อย่างไร หรือเป็นการทดสอบความสัมพันธ์ของตัวแปรความคาดหวังผลที่จะเกิดขึ้นจากการวิจัย การเขียนสมมติฐานเป็นการนำปัญหาการวิจัยมาเปลี่ยนให้อยู่ในรูปของคำตอบที่คาดเดาไว้อย่างมีเหตุผล ซึ่งมีหลักการเขียน ดังนี้

2.1.5.1 เขียนเป็นประโยคบอกเล่าแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรต้นและตัวแปรตาม การจะระบุทิศทางหรือไม่ขึ้นกับเหตุผลทฤษฎีที่นำมาใช้เป็นกรอบในการทำวิจัย แต่ทุกข้อที่สร้างขึ้นต้องทดสอบได้

2.1.5.2 เขียนเป็นประโยคสั้น ๆ ใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีความหมายชัดเจน สมเหตุสมผล สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการวิจัย และตอบปัญหาการวิจัยได้โดยมีทฤษฎี หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องเป็นหลักในการกำหนดสมมติฐาน

2.1.5.3 เขียนในลักษณะที่เป็นการยอมรับหรือปฏิเสธก็ได้ โดยทั่วไปนิยมในรูปแบบของการยอมรับมากกว่าการปฏิเสธ

2.1.5.4 อาจเขียนได้หลายข้อ และเขียนเรียงลำดับให้สอดคล้องกับปัญหาการวิจัย และวัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.1.6 การเขียนนิยามศัพท์เฉพาะ คือ การให้ความหมายคำและคำย่อที่นักศึกษาคิดและให้ความหมายเฉพาะในวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของตน ไม่ใช่คำที่มีความหมายเข้าใจกันทั่วไป การให้นิยามศัพท์เป็นการสร้างความเข้าใจระหว่างนักศึกษาและผู้อ่านวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระให้อยู่ในขอบเขตเดียวกัน คำที่ควรให้นิยามคือ ตัวแปรที่ศึกษา คำย่อที่กล่าวถึงบ่อย ๆ ในงานของนักศึกษา มักเป็นคำที่ใช้ในหน่วยงาน องค์กรเพื่อให้เข้าใจตรงกันและเพื่อความสะดวก เช่น

ศตส. หมายถึง ศูนย์อำนวยการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดแห่งชาติ

เกษตรกร หมายถึง ผู้ที่ประกอบอาชีพในการทำนา ทำไร่ ทำสวน หรือเลี้ยงสัตว์ ในปี พ.ศ. 2561 ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

การสร้างเสริมสุขภาพอย่างยั่งยืน หมายถึง กระบวนการเพิ่มสมรรถนะให้บุคคลมีความสามารถในการควบคุมและปรับปรุงสุขภาพตนเองในการบรรลุซึ่งสุขภาวะอันสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสังคม และสามารถดูแลช่วยเหลือตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

2.1.7 การเขียนนิยามศัพท์ปฏิบัติการ (Operational definition) เป็นนิยามที่สามารถเอาผลมาใช้นำปฏิบัติได้จริง หรืออธิบายได้ว่าพฤติกรรมหรือตัวแปรนั้นวัดได้หรือสังเกตได้ด้วยอะไร ซึ่งแสดงถึงคุณสมบัตินั้น ๆ เช่น

การส่งเสริมบทบาทของวัดในฐานะสื่อชุมชนเพื่อการแบ่งปันภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง วิธีการหรือการกระทำในการดำรงและสืบสานความรู้ต่าง ๆ ของชาวบ้านโดยใช้พื้นที่ของวัด ประกอบด้วย 1) พระสามารถให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ผู้มาเยี่ยมชมวัด 2) พระสามารถให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ผู้มาทำบุญในโอกาสต่าง ๆ 3) พระสามารถให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นผสมผสานในเนื้อหาธรรมะแก่ผู้ที่มาฟังเทศน์ในโอกาสต่าง ๆ ได้ 4) วัดสามารถให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นกับพระบวชใหม่ได้ 5) วัดสามารถให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นกับนักเรียนที่เรียนวิชาเกี่ยวกับพุทธศาสนา 6) วัดเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับผู้ที่มาร่วมกิจกรรมทางศาสนาของวัด 7) วัดเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับผู้ที่มาร่วมกิจกรรมทางประเพณีของวัด 8) วัดเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับสมาชิกในครอบครัวที่มาร่วมกิจกรรมทางศาสนาของวัด 9) วัดเปิดโอกาสให้ชุมชนถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับสมาชิกในครอบครัวที่มาร่วมกิจกรรมทางประเพณีของวัด 10) วัดเปิดโอกาสให้ใช้พื้นที่เป็นแหล่งให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจัดงานวัฒนธรรมประเพณี 11) วัดเปิดโอกาสให้ใช้พื้นที่เป็นแหล่งให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อปลูกฝังภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ศูนย์วัฒนธรรม ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ 12) วัดร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแบ่งปันภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจัดงานวัฒนธรรมประเพณี จัดอบรม 13) วัดร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวิถีชีวิตเพื่อแบ่งปันภูมิปัญญาท้องถิ่น 14) วัดร่วมกับชุมชนจัดทำเอกสารเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นเมื่อมีการจัดกิจกรรมในวัด 15) วัดร่วมกับชุมชนจัดทำป้าย/บอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นไว้ในวัด 16) วัดสร้างเครือข่ายประสานงานกับชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในการจัดกิจกรรมเพื่อแบ่งปันภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น จัดอบรม จัดท่องเที่ยว 17) วัดและเครือข่ายเผยแพร่การทำกิจกรรมที่สอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่นผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊กของวัด 18) วัดและเครือข่ายเผยแพร่การทำกิจกรรมที่สอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่นผ่านสื่อประจำชุมชน เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น 19) วัดและเครือข่ายอบรมเยาวชนในชุมชนให้เป็นภาคีเครือข่าย สอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่น เมื่อพาผู้มาเยี่ยมชมเข้าชมวัด และ 20) ผู้ที่มาวัดเผยแพร่การทำกิจกรรมของวัดที่สอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่นผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์

2.1.8 การเขียนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการบอกให้ทราบว่าการวิจัยหรือข้อค้นพบจากวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนั้นมีประโยชน์ต่อใคร อย่างไร ไม่ว่าจะเป็นการสร้างองค์ความรู้ การใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ แก้ปัญหา หรือพัฒนาคุณภาพ การเขียนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมีหลักการเขียน ดังนี้

2.1.8.1 ระบุประโยชน์ที่อาจเกิดจากผลการวิจัย หากมีมากกว่า 1 ข้อ ให้เขียนเป็นข้อ ๆ

2.1.8.2 ควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และอยู่ในขอบเขตของการวิจัย

2.1.8.3 ใช้ข้อความสั้น กระชับ ชัดเจน และเป็นไปได้

ตัวอย่างเช่น ผลการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับคือ ได้แนวทางการพัฒนาการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นของชาวอำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ในการดึงดูดใจนักท่องเที่ยว ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับคือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ชมรมการท่องเที่ยวจังหวัดสมุทรสงคราม สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดสมุทรสงคราม ได้แนวทางการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดกิจกรรมเพื่อดึงดูดใจนักท่องเที่ยวให้เข้ามาเยี่ยมชมเยือนอำเภออัมพวามากขึ้น

2.2 บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นการแสดงผลของการค้นคว้าเอกสารเกี่ยวกับหลักการแนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำการศึกษา ประกอบด้วย 4 ส่วน คือส่วนที่ 1 แนวคิด และทฤษฎีที่ใช้ในการศึกษา ส่วนที่ 2 บริบทของพื้นที่ที่ศึกษา ส่วนที่ 3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และส่วนที่ 4 กรอบแนวคิดในการวิจัย การเขียนบทที่ 2 มีวิธีการดังนี้

2.2.1 เกริ่นนำในตอนแรก เช่น การวิจัยเรื่อง.....ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ศึกษา ซึ่งมีประเด็นที่จะนำเสนอในส่วนนี้ประกอบด้วย 4 ตอน คือตอนที่ 1 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักการ แนวคิด และทฤษฎี ตอนที่ 2 บริบทของพื้นที่ศึกษา ตอนที่ 3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และตอนที่ 4 กรอบแนวคิดในการวิจัย (conceptual framework) รายละเอียดของแต่ละตอน มีดังต่อไปนี้...

2.2.2 สิ่งที่น่าสนใจควรสอดคล้องกับเรื่องที่วิจัย หรือตามลักษณะของตัวแปรที่ศึกษา

2.2.3 ควรเขียนสรุปแต่ละตอนในเนื้อเรื่องให้สัมพันธ์กัน

2.2.4 ควรเขียนให้นำไปสู่ประเด็นการกำหนดปัญหาการวิจัย

2.2.5 การเขียนกรอบแนวคิดในการวิจัย อาจเสนอได้หลายวิธี ได้แก่ เสนอเป็นคำพรรณนา เสนอเป็นแผนภาพ แนวทางการเขียนสรุปได้ ดังนี้

2.2.5.1 ตัวแปรแต่ละตัวที่เลือกมาศึกษา ต้องมีพื้นฐานเชิงทฤษฎีว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ต้องการมิใช่เป็นการเลือกตามความพอใจของตนเอง

2.2.5.2 ตรงประเด็นในด้านเนื้อหาสาระ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านตัวแปรอิสระหรือตัวแปรที่ใช้ควบคุม

2.2.5.3 มีรูปแบบสอดคล้องกับความสนใจและวัตถุประสงค์ในการวิจัย

2.2.5.4 ระบุรายละเอียดของตัวแปร และ/หรือแสดงความสัมพันธ์ของตัวแปรได้ชัดเจนด้วยสัญลักษณ์ หรือแผนภาพ

2.3 บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย มีหัวข้อหลัก ๆ คือ รูปแบบการวิจัย ประชากร เป้าหมาย การเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล และปฏิทินการปฏิบัติงาน หลักการเขียนบทที่ 3 มีดังนี้

2.3.1 รูปแบบการวิจัย ใช้การวิจัยแบบใด เช่น แบบผสม เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม ฯลฯ

2.3.2 ประชากรเป้าหมาย วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างและขนาดตัวอย่าง แสดงให้เห็นชัดเจนว่าเรื่องที่ศึกษาเป็นปัญหาของกลุ่มใด ใครหรือกลุ่มใดเป็นเป้าหมายที่ผู้วิจัยต้องการศึกษา เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ตั้งไว้และสอดคล้องกับขอบเขตของการวิจัย โดยศึกษาทั้งหมดคือประชากร หรือศึกษาเฉพาะกลุ่มตัวอย่าง ที่ระบุชัดเจนว่ากลุ่มตัวอย่างมีที่มาอย่างไร มีการสุ่มด้วยวิธีใด และมีจำนวนเท่าใด ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบวิธีวิจัยรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้วิจัยนำมาใช้ในการศึกษาเรื่องนั้น ๆ

2.3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล แสดงให้เห็นถึงช่วงเวลาที่นำเครื่องมือไปใช้ บอกวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลว่าเก็บข้อมูลอะไร เก็บที่ไหน เก็บอย่างไร และเก็บช่วงเวลาใด เช่น สัมภาษณ์ปัญญาท้องถิ่นของชาวอำพวา โดยผู้วิจัยแจกแบบสำรวจด้วยตนเอง ณ ตลาดชุมชน ตลาดนัด และตลาดอำพวา ระหว่างวันที่....ถึงวันที่....ช่วงเวลา 13.00-17.00 น. ผู้วิจัยแจกแบบสำรวจชาวบ้านที่ยินยอมให้ข้อมูล โดยก่อนแจกจะสอบถามก่อนว่าเคยตอบคำถามแบบนี้มาก่อนหรือไม่ แล้วจึงให้ทำแบบสำรวจเพื่อป้องกันการแจกซ้ำ แจกแบบสอบถามให้เกษตรกรที่ปลูกพืชผักสวนครัวระหว่างเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม พ.ศ. 2563 โดยผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ผู้วิจัยร่วมกับเกษตรกรอำเภอ....จัดการสนทนากลุ่มเพื่อเก็บข้อมูลจากเกษตรกรที่ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ช่วง 17.00-18.00 น. ในเดือน....

2.3.4 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ระบุเครื่องมือหรือเทคนิคในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ให้สอดคล้องกับรูปแบบการวิจัยและเหมาะสมกับปัญหาการวิจัย ให้อธิบายลักษณะของเครื่องมือที่ใช้แต่ละประเภท เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบทดสอบ ฯลฯ วิธีการตรวจสอบคุณภาพ และความน่าเชื่อถือของเครื่องมือด้วย เช่น การสำรวจปัญญาใช้แบบสำรวจที่สร้างขึ้นตามแนวคิดของ...ที่นำมาปรับให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะเป็นคำถามแบบตรวจสอบรายการ จำนวน ... ข้อ และตอนที่ 2 ประเภทของปัญญาท้องถิ่น ลักษณะเป็นคำถามแบบเลือกตอบที่ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ จำนวน ... ข้อ แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ ตอนที่ 2 เป็นพฤติกรรม การใช้ปุ๋ยปลูกพืชผักสวนครัว ลักษณะคำถามเป็นแบบตัวเลือก 3 คำตอบ ให้เลือกเพียงคำตอบเดียว

และตอนที่ 3 เป็นความต้องการในการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ เป็นต้น และกล่าวถึงวิธีการทดสอบความน่าเชื่อถือของเครื่องมือด้วย เช่น ให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 คน ตรวจสอบความน่าเชื่อถือเชิงเนื้อหา ได้ค่า IOC โดยรวมเท่ากับ... และทดลองใช้กับชาวบ้านที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน โดยแจกแบบสำรวจที่ตลาดบางนกแขวก ได้ค่าอัลฟาเท่ากับ....

2.3.5 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล ให้ระบุว่าข้อมูลแต่ละประเภทวิเคราะห์อย่างไร หากมีสถิติที่ใช้ในการวิจัย ระบุว่าผู้วิจัยใช้สถิติใด เช่น สถิติพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สถิติอ้างอิงหรือสถิติเชิงอนุมาน เช่น ANOVA ไคสแคว ตัวอย่างการเขียนในหัวข้อนี้ เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณคือข้อมูลส่วนบุคคลด้วยร้อยละและความถี่ วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการในการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ด้วยค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์ข้อมูลจากการสนทนากลุ่มด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา

การนำเสนอข้อมูล เป็นการเขียนรายงานหรือเสนอผลงานวิจัยตามเงื่อนไขและรูปแบบที่สถาบันกำหนด

2.3.6 ปฏิทินการปฏิบัติงาน แสดงขั้นตอนในการทำวิจัยในรูปแบบตาราง

3. ส่วนประกอบตอนท้าย ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญ ได้แก่ บรรณานุกรมซึ่งระบุแหล่งที่มาของการศึกษาค้นคว้าที่ผู้วิจัยใช้ในการเขียนโครงร่างการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ประวัติผู้วิจัย และเครื่องมือการวิจัย เช่น แบบสอบถาม แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต ฯลฯ

3.1 การเขียนบรรณานุกรม เป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด (ดูรายละเอียดในบทที่ 6)

3.2 การเขียนประวัติผู้วิจัย ให้พิมพ์ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้วิจัย ได้แก่ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ การติดต่อทางโทรศัพท์และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) สถานที่ทำงาน และประวัติการศึกษา โดยใส่ข้อมูลการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป สถานศึกษา และ ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา รูปแบบการเขียนและการพิมพ์ประวัติผู้วิจัย ใช้รูปแบบตามตัวอย่างที่นำเสนอในหัวข้อที่กล่าวถึงถัดไป

ตัวอย่างรูปแบบและองค์ประกอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

หัวข้อที่กล่าวถึงข้างต้นแสดงตัวอย่างของรูปแบบและองค์ประกอบเพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ (รูปแบบบางหัวข้อที่ไม่ได้แสดงในบทนี้ ดูตัวอย่างได้จากบทที่ 3-บทที่ 5) ดังนี้

ตัวอย่างปกนอก



ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New
ขนาด 20 พอยต์หน้าทั้งหน้า

โครงร่างวิทยานิพนธ์

ยุทธศาสตร์การจัดทำแผนพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

ถนอมศักดิ์ ทำดีเยี่ยม

โครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

2563

ตัวอย่างปกใน



ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 พอยต์หนา

จัดวางกึ่งกลางทั้งหน้า

โครงร่างวิทยานิพนธ์

ยุทธศาสตร์การจัดทำแผนพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

ถนอมศักดิ์ ทำดีเยี่ยม

โครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

2563

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	2
คำถามสำคัญในการวิจัย.....	4
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี).....	7
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	9
นิยามปฏิบัติการ.....	10
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	11

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิด และทฤษฎีที่ใช้ในการศึกษา.....	12
บริบทของพื้นที่ที่ศึกษา.....	30
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	35
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	37

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

รูปแบบการวิจัย.....	40
ประชากรเป้าหมาย วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่าง และขนาดตัวอย่าง.....	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	50
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	52
การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล.....	53
ปฏิทินการปฏิบัติงาน.....	55
บรรณานุกรม.....	56
ภาคผนวก.....	59
ประวัติผู้วิจัย.....	60

ตัวอย่าง การพิมพ์ประวัติผู้วิจัย

ประวัติผู้วิจัย

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 20 Point ตัวหนา

ชื่อ-นามสกุล

วันเดือนปีเกิด

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล

สถานที่ทำงาน

ประวัติการศึกษา

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point หัวข้อใช้
ตัวหนา เนื้อหาใช้ตัวธรรมดา

บทที่ 3

ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นการเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งเป็นเงื่อนไขที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนั้น การเขียนวิทยานิพนธ์จึงเป็นการเขียนอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการวิจัยที่นักศึกษาได้ทำสำเร็จแล้ว ตั้งแต่ต้นจนจบอย่างชัดเจนทุกขั้นตอนตามแบบแผนของการเขียนรายงานการวิจัย โดยทั่วไปวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระประกอบด้วย 3 ส่วนใหญ่ เช่นเดียวกับโครงร่างที่กล่าวมาแล้วในบทที่ 2 คือ ส่วนนำหรือส่วนประกอบตอนต้น ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบตอนท้าย แต่ละส่วนแบ่งออกเป็นหัวข้อหรือเป็นบทต่าง ๆ ซึ่งมีประโยชน์และความสำคัญต่างกัน รูปแบบและองค์ประกอบของวิทยานิพนธ์ บทที่ 1 ถึงบทที่ 3 เป็นเช่นเดียวกับรูปแบบและองค์ประกอบของโครงร่าง ส่วนสำคัญของเนื้อหาในวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระที่เพิ่มขึ้นคือ บทที่ 4 และบทที่ 5 การจัดทำและการพิมพ์วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระให้นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติมจากบทที่ 5 ในคู่มือฉบับนี้ด้วย สำหรับรายละเอียดแต่ละส่วนและลำดับการนำเสนอของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในบทนี้ มีดังนี้

ส่วนนำ

ส่วนนำ คือส่วนประกอบตอนต้นของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อแสดงข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีองค์ประกอบดังนี้

1. ปกนอก ประกอบด้วย ปกหน้า สันปก และปกหลัง
 2. ใบรองปก เป็นกระดาษชนิดเดียวกับกระดาษที่ใช้พิมพ์วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องรองทั้งปกหน้าและปกหลังด้านละหนึ่งแผ่น
 3. หน้าปกใน มีข้อความเหมือนปกในและเพิ่มข้อความ “ลิขสิทธิ์ของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน”
 4. สารบัญภาพ
 5. คำอธิบายคำย่อและสัญลักษณ์ (ถ้ามี)
- นอกจากนี้ ส่วนนำยังต้องมีเนื้อหาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

1. บทคัดย่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (abstract)
2. หน้าอนุมติวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ
3. หน้ากิตติกรรมประกาศ

ส่วนเนื้อหา

เนื้อหาหลักของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ แบ่งเป็น 5 บท หรือ มีเนื้อหา มากกว่า 5 บทก็ได้ ได้แก่

1. บทที่ 1 บทนำ

เนื้อหานำมาจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ปรับแก้ไขตาม คำแนะนำของคณะกรรมการการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ตรวจสอบความ ถูกต้องให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า อิสระแล้ว

2. บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทนี้นำเนื้อหามาจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ปรับแก้ไขตาม คำแนะนำของคณะกรรมการการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ตรวจสอบความ ถูกต้องให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า อิสระ เช่นเดียวกับบทที่ 1

3. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

บทนี้นำเนื้อหามาจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ปรับแก้ไขตาม คำแนะนำของคณะกรรมการการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ตรวจสอบความ ถูกต้องให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า อิสระ เช่นเดียวกับบทที่ 1 และบทที่ 2

4. บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เนื้อหาในบทนี้เป็นการนำเสนอข้อค้นพบจากการวิจัยที่ได้จากข้อมูลที่เก็บรวบรวมจาก เครื่องมือประเภทต่าง ๆ เพื่อตอบวัตถุประสงค์ของการวิจัย

การเขียนเนื้อหาบทนี้เป็นการสรุปผลของการวิจัย หรือผลของการวิเคราะห์ข้อมูลในการ ทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาว่าได้ผลเป็นอย่างไร สามารถให้คำตอบตาม วัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ตั้งไว้ครบถ้วนทุกข้อหรือไม่ อย่างไร การวิเคราะห์ข้อมูลให้ลำดับผลการ วิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์แต่ละข้อ ต่อจากนั้นให้แจกแจงรายละเอียดของแต่ละข้อ นำเสนอเป็นการ

บรรยายหรือการพรรณนาประกอบตารางหรือภาพ แผนภูมิ แผนภาพ ฯลฯ ตามลักษณะของข้อมูลที่น่ามาวิเคราะห์ แนวทางการเขียนบทที่ 4 มีดังนี้

4.1 กรรณนำในย่อหน้าแรก อาจใช้วิธีการเขียนชื่อเรื่อง ตามด้วยการระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้ครบทุกข้อ

4.2 แจกแจงรายละเอียดของผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากวัตถุประสงค์ ข้อแรกเรียงลำดับจนถึงข้อสุดท้าย ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

4.2.1 การวิเคราะห์สภาพทั่วไปหรือข้อมูลทั่วไปของกลุ่มเป้าหมาย ประชากรหรือกลุ่มตัวอย่าง จะรายงานผลการวิเคราะห์ของกลุ่มได้ขึ้นกับวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

4.2.2 การวิเคราะห์เพื่อตอบคำถามการวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่ปรากฏในวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

4.3 นำเสนอผลการวิเคราะห์เป็นการบรรยาย พรรณนา วิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือประเภทต่าง ๆ เช่น แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบสำรวจ การจัดเวที ฯลฯ ตามวิธีการวิเคราะห์ของเครื่องมือประเภทนั้น ๆ

5. บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทนี้เป็นการอภิปรายเพื่อหาข้อสรุปในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ และเสนอแนะข้อค้นพบเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ที่เป็นรูปธรรม อาจเสนอแนะเชิงนโยบาย หรือเชิงวิชาการ หรือเชิงการนำไปใช้จริง รวมถึงการเสนอแนะสิ่งที่ควรระวังหรือสิ่งที่น่าสนใจที่ควรศึกษาต่อยอดในอนาคต การเขียนบทนี้แบ่งเป็นหัวข้อย่อย ๆ ดังนี้

5.1 สรุปผลการวิจัย การเขียนหัวข้อย่อยนี้ให้นำข้อค้นพบจากบทที่ 4 สรุปตามวัตถุประสงค์แต่ละข้อ ให้กระชับ ชัดเจน และตรงประเด็น

5.2 อภิปรายผลการวิจัย ส่วนนี้เป็นการตีความผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ค้นพบ นักศึกษาเขียนอธิบายและ แสดงความคิดเห็นสิ่งที่ค้นพบโดยอิงกับแนวคิด ทฤษฎี เอกสารที่ศึกษา ความคิดเห็นของนักวิชาการที่มีชื่อเสียง หรือผลงานวิจัยที่ผ่านมาที่ศึกษาและนำเสนอไว้ในบทที่ 2 การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ แนวทางการเขียนหัวข้อย่อยมีดังนี้

5.2.1 อธิบายและแสดงความคิดเห็นว่าคำตอบที่ได้ เข้ากันหรือขัดแย้งกับองค์ความรู้เดิมจากการทบทวนวรรณกรรมในบทที่ 2 ของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ควรอธิบายเพื่อเติมเต็ม เสริมสร้าง หรือหักล้างกันอย่างไร ใช้ภาษาที่ชัดเจนและตรงประเด็น ร่วมกับหลักของความเป็นเหตุเป็นผล

5.2.2 ทบทวนโจทย์การวิจัย หรือสมมติฐาน (ถ้ามี) ต่อจากนั้นให้กล่าวถึงสิ่งที่ค้นพบโดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ มาสนับสนุนร่วมกับองค์ความรู้จากการทบทวนวรรณกรรมในบทที่ 2 ให้เหตุผลที่ข้อค้นพบของนักศึกษาสอดคล้องหรือขัดแย้งกับงานนั้น ๆ

5.2.3 อธิบายและชี้ให้เห็นคุณค่าของความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในชุดข้อมูล หรือสิ่งที่ไม่คาดคิดจากข้อค้นพบ ซึ่งอาจนำไปสู่การค้นพบใหม่ ๆ โดยไม่คาดเดา ไม่คิดเอาเอง และไม่กล่าวเกินจริงจากสิ่งที่ค้นพบ

5.3 ข้อเสนอแนะ เป็นการแสดงความเห็นของนักศึกษาในทางปฏิบัติที่เป็นผลสืบเนื่องจากการวิจัยที่ได้ ข้อเสนอแนะจะสัมพันธ์กับประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย โดยมากข้อเสนอแนะแบ่งเป็น 2 ประเด็น คือ การนำผลการวิจัยไปใช้ และการนำไปวิจัยต่อเนื่องต่อไป การเขียนข้อเสนอแนะมีแนวทาง ดังนี้

5.3.1 แสดงความสำคัญและคุณค่าของผลงานวิจัยที่มีต่อวงการวิชาการ

5.3.2 เสนอแนวทางในประยุกต์ใช้ข้อค้นพบ หรือกล่าวถึงข้อจำกัดในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาพร้อมเสนอทางแก้ไขด้วยการวิจัยครั้งต่อไป

5.3.3 เสนอการขยายขอบเขตงานวิจัยเพื่อการทำวิจัยต่อไปในอนาคต

กรณีที่เนื้อหามากกว่า 5 บท ให้เพิ่มเติมบทใหม่เป็นบทที่ 4 ซึ่งเป็นเนื้อหาหรือกระบวนการหรือการแสดงผลการทดลองวิจัยที่สัมพันธ์กับวิธีดำเนินการวิจัยหรือหากเป็นงานวิจัยเชิงคุณภาพที่จำเป็นต้องกล่าวถึงภูมิหลังหรือบริบทอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนหรือพิสูจน์ทฤษฎีหรือสมมติฐานของการวิจัยหรือเนื้อหาอื่น ๆ ก็อาจแสดงเนื้อหาในบทที่ 4 นี้ ส่วนผลการวิเคราะห์ข้อมูลให้จัดไปเป็นบทที่ 5 บทสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะให้จัดไปเป็นบทที่ 6

กรณีที่ต้องการนำเสนอเนื้อหามากกว่า 5 บท

ให้จัดเรียงเนื้อหา ดังนี้

1. บทที่ 1 บทนำ (รายละเอียดคงเดิมตามคู่มือหน้า 38)
2. บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดคงเดิมตามคู่มือหน้า 38)
3. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย (รายละเอียดคงเดิมตามคู่มือหน้า 38)
4. บทที่ 4 (เนื้อหาที่เพิ่มเติมขึ้น โดยให้ตั้งชื่อบทให้สอดคล้องกับเนื้อหาในบทนี้) เช่น

(1) กรณีนำเสนอถึง ประวัติความเป็นมาและบริบทของชุมชนหรือกลุ่ม อาจใช้ข้อบท “ประวัติชุมชน...และบริบทที่เกี่ยวข้อง” / “ความเป็นมาของกลุ่มวิสาหกิจ.....”

(2) กรณีนำเสนอถึง มูลเหตุปัจจัยของการเปลี่ยนแปลง อาจใช้ข้อบท “มูลเหตุปัจจัยความเปลี่ยนแปลงของ...” / “ความเปลี่ยนแปลงของ...”

(3) กรณีนำเสนอถึง กระบวนการของกลุ่มหรือเรื่องหรือประเด็นหรือพื้นที่ที่ไปศึกษา อาจใช้ข้อบท “กระบวนการเรียนรู้ของกลุ่ม...” / “ขั้นตอนและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาของ...” / “กระบวนการพัฒนารัฐกิจ...” / “ขั้นตอนและวิธีการแก้ปัญหาหนี้สินของกลุ่ม...” / “กระบวนการอนุรักษ์...”

หรือกรณีอื่น ๆ ที่นักศึกษาต้องการนำเสนอรายละเอียดที่ไม่สามารถนำเสนอในบทอื่นๆได้ แต่มีความจำเป็นที่ต้องการแสดงให้เห็นเนื้อหา/วิธีการ/กระบวนการในรูปแบบของการพรรณานำเสนอข้อมูล ที่ไม่ใช่การสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล แต่มีความจำเป็นที่ต้องแสดงให้เห็นถึงความหนักแน่นของข้อมูล ความน่าสนใจของข้อมูล หรือความเชื่อมโยงของข้อมูลที่มีต่อผลการวิจัย

5. บทที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (รายละเอียดคงเดิมตามคู่มือหน้า 38 หัวข้อบทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล)

6. บทที่ 6 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ (รายละเอียดคงเดิมตามคู่มือหน้า 39 หัวข้อบทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ)

ส่วนประกอบตอนท้าย

ส่วนประกอบตอนท้ายประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ดังนี้

1. บรรณานุกรม

การเขียนบรรณานุกรมมีแนวทางในการจัดทำเช่นเดียวกับโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในบทที่ 2 รวมทั้งศึกษาวิธีการเขียนและการพิมพ์เพิ่มเติมในบทที่ 5

2. ภาคผนวก

แนวทางในการจัดทำเช่นเดียวกับโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในบทที่ 2 โดยอาจเพิ่มเติมผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ เช่น ผลการหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ผลการจัดเวที การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ (จากการวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์เชิงลึก การสนทนากลุ่ม การจัดเวทีประชาคม การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน ฯลฯ) และหลักฐานต่าง ๆ เช่น ภาพถ่ายการเก็บรวบรวมข้อมูล ภาพถ่ายบริบทของพื้นที่ ภาพถ่ายผลการพัฒนาในพื้นที่ ฯลฯ

3. ประวัติผู้วิจัย

แนวทางในการจัดทำเช่นเดียวกับโครงร่างวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในบทที่ 2

ตัวอย่างรูปแบบและส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

หัวข้อที่กล่าวถึงข้างต้นแสดงตัวอย่างของรูปแบบและองค์ประกอบเพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ (รูปแบบบางหัวข้อที่ไม่ได้แสดงในบทนี้ ดูตัวอย่างได้จากบทที่ 4-บทที่ 5) ดังนี้

ตัวอย่าง หน้าปกนอก



ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 พอยต์หนา

กึ่งกลาง ทั้งหน้า

ยุทธศาสตร์การจัดทำแผนพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

ถนอมศักดิ์ ทำดีเยี่ยม

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

ปีการศึกษา 2564

ลิขสิทธิ์ของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

ตัวอย่างหน้าปกใน



ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 พอยต์หนา

กึ่งกลางทั้งหน้า

ยุทธศาสตร์การจัดทำแผนพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

ระบุชื่อ-นามสกุลผู้เขียนโดยไม่ใส่คำ
นำหน้านาม เช่น นาง นางสาว นาย
แต่ถ้ามียศ สมณศักดิ์ ฐานันดรศักดิ์
ราชทินนาม ก็ให้ใส่ไปด้วย

ถนอมศักดิ์ ทำดีเยี่ยม

ชื่ออยู่ตรงกึ่งกลางของหน้า

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

ปีการศึกษา 2564

ตัวอย่างหน้าปกในภาษาอังกฤษ



ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 พอยต์หนา

กึ่งกลาง ทั้งหน้า

STRATEGIC PARTICIPATION ON COMMUNITY DEVELOPMENTAL PLAN

ชื่ออยู่ตรงกึ่งกลาง
ของหน้า

BY

DHANORMSARK TAMDEEYEAM

THE THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
MASTER OF ARTS
IN THE PROGRAM OF INTEGRATED LOCAL DEVELOPMENT
FACULTY OF GRADUATE STUDY
LEARNING INSTITUTE FOR EVERYONE (LIFE)

2021

ตัวอย่าง หน้าอนุมัติวิทยานิพนธ์

เว้นระยะ 3.81 cm.

วิทยานิพนธ์เรื่อง (Title)

ผู้วิจัย

สาขาวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

เว้นระยะ

3.81 cm

เว้นระยะ 2.54 cm.

คณะกรรมการการสอบวิทยานิพนธ์

เนื้อความใช้อักษร

TH Sarabun New

ขนาด 16 Point ทั่วหน้า

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

(.....)

ลงชื่อ กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก)

(.....)

ลงชื่อ กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม)

(.....)

ลงชื่อ กรรมการ (ผู้แทนบัณฑิต)

(.....)

ลงชื่อ เลขานุการ

(.....)

บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน อนุมัติให้วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่ง

ของการศึกษา ตามหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา.....

เว้นระยะ 2.54 cm.

ตัวอย่าง หน้าบทคัดย่อภาษาไทย

หัวข้อบทคัดย่อภาษาไทย
ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

บทคัดย่อ

<เว้น 1 บรรทัด>

วิทยานิพนธ์เรื่อง

ชื่อผู้เขียน

ชื่อปริญญา

สาขาวิชา

ปีการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

การลำดับหน้าในส่วนนำให้ใช้
ตัวอักษรเรียงตามพยัญชนะ
ภาษาไทย เริ่มจาก อักษร ก.....
และใช้อักษร TH Sarabun New

<เว้น 1 บรรทัด>

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

..... เป็นการ
วิจัยแบบ (ระบุรูปแบบการวิจัย เช่น ปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม) กลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา คือ
กลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา ขึ้นกับงานของนักศึกษา) บอกเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล และการ
วิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิจัย มีดังนี้ (สรุปข้อค้นพบให้ครบตามวัตถุประสงค์ในย่อหน้าข้างบน)

ข้อเสนอแนะ

ตัวอย่าง หน้บทค้ดย่อภาษาอังกฤช

ข

Abstract

<เว้น 1 บรรท้ด>

ห้วข้อบทค้ดย่อภาษาอังกฤชใช้
อังกฤช TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

Thesis Title

Researcher

Degree

In the Program of

Year

Principal Thesis Advisor

Associate Thesis Advisor

<เว้น1 บรรท้ด>

The purpose of this study were to.....

.....

เน้ือความใช้อังกฤช
TH Sarabun New
ขนาด 16 Point
ท้้งหน้า

The study result found that

.....

The study suggest.....

.....

ค

ตัวอย่าง หน้ากิตติกรรมประกาศ

หัวข้อกิตติกรรมประกาศใช้
อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

กิตติกรรมประกาศ

<<เว้น 1 บรรทัด>>

ย่อหน้า 1.8 cm.

เนื้อความใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ทั่วหน้า

<<เว้น 2 บรรทัด>>

สุขใจ แจ่มกระจ่าง

ระบุชื่อ-นามสกุล ผู้เขียนโดยไม่ใส่คำนำหน้านาม
ถ้ามีศ สมณศักดิ์ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม ก็ให้ใส่ไว้ด้วย
ให้วางในตำแหน่งขีดด้านซ้ายสุด
ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point หนา

ตัวอย่าง หน้าสารบัญ	หัวข้อสารบัญ ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 18 Point หนา สารบัญ <เว้น 1 บรรทัด>	
บทคัดย่อภาษาไทย		ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ		ข
กิตติกรรมประกาศ		ค
สารบัญ	เนื้อความใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point	ง
สารบัญตาราง (ถ้ามี)		จ
สารบัญภาพ (ถ้ามี)		ฉ
รายการสัญลักษณ์ (ถ้ามี)		ช
ประมวลศัพท์และคำย่อ (ถ้ามี)	เนื้อความใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ทั้งหน้า เฉพาะบทที่ ใช้ตัวหนา	ซ
บทที่ 1 บทนำ		1
//ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา		1
//คำถามการวิจัย		
วัตถุประสงค์ของการวิจัย		
ขอบเขตของการวิจัย		
นิยามศัพท์เฉพาะ		
นิยามศัพท์ปฏิบัติการ		
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ		
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง		
//แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ในการศึกษา		
//บริบทของพื้นที่ที่ศึกษา		
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง		
กรอบแนวคิดในการวิจัย		

สารบัญ (ต่อ)

หัวข้อสารบัญ
ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

//รูปแบบการวิจัย

//ประชากรเป้าหมาย

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

//หัวข้อย่อย.....

//หัวข้อย่อย.....

บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

//สรุปผลการวิจัย

//อภิปรายผลการวิจัย

ข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

ประวัติผู้วิจัย

จ

ตัวอย่าง หน้าสารบัญตาราง

สารบัญตาราง

<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อสารบัญตาราง
ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

ตารางที่

หน้า

////////1.1//ชื่อตาราง

////////1.2//ชื่อตาราง.....

////////2.1//ชื่อตาราง.....

2.2//ชื่อตาราง.....

2.3//ชื่อตาราง.....

3.1//ชื่อตาราง.....

3.2//ชื่อตาราง.....

4.1//ชื่อตาราง.....

4.2//ชื่อตาราง.....

5.1//ชื่อตาราง.....

เนื้อความใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ทั่วหน้า

*หมายเหตุ : เครื่องหมาย //

หมายถึง ให้เว้นระยะ 2 เคาะ

: เครื่องหมาย //////////

หมายถึง ให้เว้นระยะ 8 เคาะ

ตัวอย่าง หน้าสารบัญภาพ

ฉ

สารบัญภาพ

<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อสารบัญภาพ ใช้อักษร

TH Sarabun New

ขนาด 18 Point หน้า

ภาพที่

หน้า

////////1.1/ชื่อภาพ	
1.2/ชื่อภาพ	
2.1/ชื่อภาพ	
2.2/ชื่อภาพ	
3.1/ชื่อภาพ	
3.2/ชื่อภาพ	
4.1/ชื่อภาพ	
4.2/ชื่อภาพ	
5.1/ชื่อภาพ	
5.2/ชื่อภาพ	

เนื้อความใช้อักษร
TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ทั้งหน้า

*หมายเหตุ : เครื่องหมาย // หมายถึง ให้เว้นระยะ 2 เคาะ

: เครื่องหมาย ////////// หมายถึง ให้เว้นระยะ 8 เคาะ

၂

ตัวอย่าง หน้ารายการสัญลักษณ์

รายการสัญลักษณ์

<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อใช้อักษร TH Sarabun
New ขนาด 18 Point หนา

สัจลักษณ์

คำอธิบาย

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

• • • • •

$$=$$

เนื้อความใช้อักษร
TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ทั้หน้า

ซู

ตัวอย่าง หน้าประมวลศัพท์และคำย่อ

ประมวลศัพท์และคำย่อ

<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อใช้อักษร

TH Sarabun New
ขนาด 18 Point หนา

คำศัพท์/คำย่อ

คำอธิบาย

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

.....

=

เนื้อความใช้อักษร

TH Sarabun New

ขนาด 16 Point หนา

บทที่ 4

การพิมพ์โครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การพิมพ์โครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระในแต่ละส่วนจะมีรูปแบบเฉพาะ นักศึกษาจะต้องใช้รูปแบบมาตรฐานตามที่สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชนกำหนดเท่านั้น รวมทั้งต้องจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูลจัดส่งพร้อมรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ การพิมพ์และการจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูลมีรายละเอียด ดังนี้

รูปแบบการพิมพ์

รูปแบบการพิมพ์โครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้ดำเนินการดังนี้

1. กระดาษที่ใช้

กระดาษที่ใช้พิมพ์โครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้ใช้กระดาษขนาด A4 ไม่มีเส้นบรรทัด พิมพ์หน้าเดียว และต้องมีความหนา 80 แกรม

2. การตั้งขอบกระดาษ

การตั้งขอบกระดาษให้เว้นระยะห่างจากริมกระดาษ ดังนี้

2.1 ด้านบนให้เว้น 1.5 นิ้ว (3.81 เซนติเมตร) ยกเว้นหน้าที่ขึ้นบทใหม่ของแต่ละบทให้เคาะลงมา < 2 บรรทัด > และให้เริ่มคำว่า “บทที่ ...” ในบรรทัดที่ 3 เช่นเดียวกับหน้าสำคัญทุกหน้า เช่น คำนำ สารบัญ กิตติกรรมประกาศ บรรณานุกรม ประวัติผู้วิจัย ฯลฯ ให้พิมพ์เช่นเดียวกันนี้

2.2 ขอบล่างและขวามือให้เว้น 1 นิ้ว (2.54 เซนติเมตร)

2.3 ขอบซ้ายมือให้เว้น 1.5 นิ้ว (3.81 เซนติเมตร)

หลักเกณฑ์การพิมพ์

การพิมพ์โครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และ การศึกษาค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ที่สำคัญในการพิมพ์เนื้อหาต่าง ๆ เป็นเช่นเดียวกัน ดังนี้

1. การพิมพ์ข้อความ

ขนาดและแบบตัวอักษรให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 พอยต์ สำหรับพิมพ์เนื้อหาตลอดทั้งเล่ม การเว้นระยะระหว่างบรรทัดให้ใช้ระยะบรรทัดตามปกติ (1 บรรทัด) ตัวอักษรภาษาอังกฤษ ให้พิมพ์อักษรตัวพิมพ์ใหญ่เฉพาะอักษรตัวแรกเท่านั้น เช่น Web site ยกเว้นชื่อเฉพาะ เช่น Learning Institute For Everyone ส่วนใน () ให้ใช้อักษรตัวเล็กทุกตัวอักษร เช่น (web site)

2. การแบ่งบทและหัวข้อในบท

การพิมพ์บทที่ เมื่อขึ้นบทใหม่ให้ขึ้นหน้าใหม่เสมอ และมีเลขประจำบท โดยให้ใช้เลขอารบิกเท่านั้น เช่น การพิมพ์บทที่ 1 ให้พิมพ์คำว่า “บทที่ 1” ไว้ตรงกลางตอนบนสุดของหน้ากระดาษ ชื่อบทให้พิมพ์ไว้กลางหน้ากระดาษในบรรทัดถัดไป เช่น พิมพ์ชื่อบทคือ “บทนำ” โดยไม่ต้องเว้นบรรทัด ถ้าชื่อบทยาวเกิน 1 บรรทัด ให้แบ่งเป็น 2-3 บรรทัด ตามความเหมาะสม พิมพ์เรียงลงมาเป็นลักษณะสามเหลี่ยมกลับหัว และไม่ต้องขีดเส้นใต้ การพิมพ์บทที่และชื่อบทให้ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 20 พอยต์ ตัวหนา สำหรับการพิมพ์เนื้อหาในบท ให้เว้น << 1 บรรทัด >> จากชื่อบท แล้วจึงเริ่มพิมพ์เนื้อหาในย่อหน้าแรก

3. หัวข้อสำคัญ

การพิมพ์หัวข้อสำคัญให้พิมพ์ขีดขอบกระดาษด้านซ้ายมือ พิมพ์ห่างจากบรรทัดบน 1 บรรทัด ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนา การพิมพ์บรรทัดถัดไป ให้เว้น << 1 บรรทัด>> หากเป็นภาษาอังกฤษ อักษรตัวแรกของคำแรก และของทุก ๆ คำในหัวข้อสำคัญ พิมพ์ด้วยอักษรตัวใหญ่เสมอ แต่คำบุพบท (preposition) คำสันธาน (conjunction) และคำนำหน้านาม (article) ไม่ต้องพิมพ์ด้วยอักษรตัวใหญ่ เว้นแต่บุพบท สันธาน และคำนำหน้านามดังกล่าวจะเป็นคำแรกของหัวข้อ การขึ้นหัวข้อใหม่ถ้ามีที่ว่างสำหรับพิมพ์ข้อความต่อไปได้ในหน้านั้น ไม่เกินหนึ่งบรรทัด ให้ขึ้นหัวข้อใหม่ในหน้าถัดไป

4. หัวข้อย่อย

หัวข้อแรกให้เว้นระยะ 1 ย่อหน้า (การพิมพ์ย่อหน้าให้เว้นระยะย่อหน้า 1.8 เซนติเมตร หรือ 0.71 นิ้ว) ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา หัวข้อย่อยถัดไป

ใช้อักษร THSarabun New ขนาด 16 พอยต์ โดยเว้นระยะให้ตรงกับอักษรตัวแรกของชื่อหัวข้อย่อ
นั้น ๆ และให้ใช้ระบบตัวเลขทั้งหมด

การใช้ตัวเลขกำกับหัวข้อหลักและหัวข้อย่อย ให้ใช้ระบบตัวเลขและเลขทศนิยมกำกับ
หัวข้อ ในกรณีที่มีข้อย่อยมากกว่าการใช้ตัวเลขทศนิยม ระดับที่ 3 ให้เปลี่ยนเป็นตัวเลขในวงเล็บ เช่น
1)...2)...3)...และ (1)...(2)...(3)...ตามลำดับ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

หัวข้อหลัก (TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 18 หนา) ชิดซ้าย

1. หัวข้อย่อย (TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

1.1 หัวข้อย่อยอันดับแรก (TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 หนาชิดเส้นใต้)

1.1.1 หัวข้อย่อยอันดับสอง (TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 เอน)

1.1.1.1 หัวข้อย่อยอันดับสาม (TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 ชิด เส้นใต้)

1) หัวข้อย่อยอันดับสี่ ตัวอักษรปกติ

(1) หัวข้อย่อยอันดับห้า ตัวอักษรปกติ

5. การลำดับหน้าและเลขหน้า

การพิมพ์ลำดับหน้าและเลขหน้า ให้พิมพ์ดังนี้

5.1 การลำดับหน้าในส่วนต้น ให้ใช้ตัวอักษรเรียงตามลำดับพยัญชนะในภาษาไทย
เริ่มจากพยัญชนะ ก, ข, ค,... โดยพิมพ์ลำดับหน้าไว้บนหัวกระดาษด้านบน ห่างจากขอบกระดาษ
1 นิ้ว (2.54 เซนติเมตร) และให้เริ่มพิมพ์จากหน้าบทคัดย่อภาษาไทยเป็นต้นไป

5.2 การลำดับหน้าส่วนเนื้อหาและส่วนท้าย ให้ใช้ตัวเลขอารบิก 1, 2, 3,... กำกับหน้า
เรียงลำดับตลอดทั้งเล่ม โดยพิมพ์ลำดับหน้าไว้บนหัวกระดาษด้านบน ห่างจากขอบกระดาษ 1 นิ้ว
(2.54 เซนติเมตร) ยกเว้นหน้าแรกของบทที่ที่ขึ้นบทใหม่ หน้าคำสำคัญ เช่น คำนำ สารบัญ
กิตติกรรมประกาศ บรรณานุกรม ภาคผนวก ฯลฯ ไม่ต้องใส่เลขหน้ากำกับ แต่ให้นับรวมเลขหน้าด้วย

6. การพิมพ์ตารางและภาพประกอบ

การพิมพ์ตารางและภาพประกอบ ให้พิมพ์ดังนี้

6.1 การพิมพ์ตาราง มีหลักเกณฑ์ดังนี้

6.1.1 การพิมพ์ตารางต้องเรียงตามบท และต้องใส่ทุกตารางที่ปรากฏในเล่ม
ทั้งหมด เรียงตามลำดับในแต่ละบท เช่น ตารางที่ 1.1 หมายถึง บทที่ 1 ตารางที่ 1 ตารางที่ 1.2
หมายถึง บทที่ 1 ตารางที่ 2 ตารางที่ 2.1 หมายถึง บทที่ 2 ตารางที่ 1 ตารางที่ 2.2 หมายถึง บทที่ 2
ตารางที่ 2 ฯลฯ

6.1.2 ชื่อตารางต้องอยู่ด้านบนของตาราง คำว่า “ตารางที่...” ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา ส่วนชื่อตารางใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 พอยต์ และให้เว้นระยะ <<1 บรรทัด >> แล้วจึงพิมพ์ตาราง

6.1.3 ในกรณีที่ชื่อตารางยาวเกิน 1 บรรทัด บรรทัดที่ 2 ต้องพิมพ์ให้ตรงกับอักษรตัวแรกของชื่อตารางบรรทัดแรก

6.1.4 กรณีที่เป็นตารางเดียวกันไม่สามารถพิมพ์จบใน 1 หน้า หน้าต่อไปให้พิมพ์ตารางเหมือนหน้าแรกทุกอย่าง และให้เพิ่มคำว่า (ต่อ) ไว้ท้ายชื่อตารางในหน้าใหม่

6.1.5 ขนาดความกว้างของตาราง ไม่ควรเกินกรอบของหน้าโครงร่างวิทยานิพนธ์ โครงร่างการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ หากเป็นตารางขนาดใหญ่ให้ลดขนาดของตารางโดยใช้การถ่ายย่อส่วน หรือวิธีอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ตารางที่กว้างเกินกว่าหน้าของโครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ อาจจัดพิมพ์ตามแนวขวางของหน้าได้

6.1.6 ถ้ามีหมายเหตุ หรือที่มาท้ายตาราง ให้ตามด้วยเครื่องหมายทวิภาค “:” จากนั้นจึงตามด้วยข้อความหรือแหล่งที่มา

ตัวอย่าง

ตารางที่ 1.1 แสดงเวลาต่าง ๆ ของการเคลื่อนไหวของวัตถุดิบแต่ละชนิด กรณีการตรวจสอบความถูกต้องของแบบจำลองสถานการณ์ (วัน)

<<1 บรรทัด >>

ชนิดปลา	อัตราการเข้า (ตัน/วัน)	อัตราการใช้ (ตัน/วัน)	Stock คงค้าง
Skipjack	100	100	0
Yellowfin	100	100	0
Albacore	100	100	0

<<1 บรรทัด >>

ที่มา: สถาบันการประมง

6.2 การพิมพ์ภาพประกอบ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

6.2.1 การพิมพ์ภาพประกอบต้องเรียงตามบท และต้องใส่ทุกภาพที่ปรากฏในเล่มทั้งหมดเรียงตามลำดับในแต่ละบทเช่นเดียวกับการเรียงลำดับตาราง

6.2.2 ชื่อภาพต้องอยู่ด้านล่างตรงกลางของภาพ และอยู่ในหน้าเดียวกันกับภาพ คำว่า “ภาพที่” ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา ส่วนชื่อภาพใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 พอยต์ และเว้นห่างจากภาพ <<1 บรรทัด >>

6.2.3 ในกรณีที่ชื่อภาพยาวเกิน 1 บรรทัด บรรทัดที่ 2 ต้องพิมพ์ให้ตรงกับอักษรตัวแรกของชื่อภาพบรรทัดแรก

6.2.4 ถ้ามีหมายเหตุ หรือที่มาของภาพ ให้ตามด้วยเครื่องหมายทวิภาค “:” จากนั้นจึงตามด้วยข้อความหรือแหล่งที่มา เช่น ที่มา: จาก (เว้นห่างจากภาพ 1 บรรทัด)
ตัวอย่าง



<<1 บรรทัด >>

ภาพที่ 1.1 แปลนหมู่บ้าน ม. ชีวิต

<<1 บรรทัด >>

ที่มา: สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

7. การพิมพ์หน้าบอกตอน

หน้าบอกตอนสำหรับบรรณานุกรม และภาคผนวก ให้พิมพ์คำว่า “บรรณานุกรม” และ “ภาคผนวก” ไว้กลางหน้ากระดาษเปล่า ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 20 พอยต์ ตัวหนา หน้าถัดไปจึงเป็นเนื้อหาของบรรณานุกรม และภาคผนวก ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 20 พอยต์ ตัวหนา (เฉพาะหัวข้อบรรณานุกรมและภาคผนวกในบรรทัดแรก)

8. การพิมพ์ประวัติผู้เขียน

การพิมพ์ประวัติผู้เขียน ให้พิมพ์คำว่า “ประวัติผู้เขียน” ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 20 พอยต์ ตัวหนา จัดวางกึ่งกลางหน้ากระดาษ (เฉพาะหัวข้อประวัติผู้เขียนในบรรทัดแรก)

9. การพิมพ์เครื่องหมายวรรคตอนและและเครื่องหมายอื่น ๆ

การพิมพ์เครื่องหมายต่าง ๆ มีหลักการพิมพ์ดังนี้

9.1 เครื่องหมายวรรคตอนบางเครื่องหมาย ได้แก่ มหัพภาค (.) จุลภาค (,) ทวิภาค (:) และอัฒภาค (;) ให้พิมพ์ต่อจากข้อความทันที ไม่ต้องเว้นระยะหน้าเครื่องหมาย แต่เว้น 1 ระยะหลัง

เครื่องหมาย สำหรับเครื่องหมายจุลภาคหากพิมพ์ข้อความภาษาไทยห้ามใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) ระหว่างข้อความ ให้ใส่ได้เฉพาะตัวเลข สูตร หรือข้อความภาษาอังกฤษเท่านั้น

9.2 เครื่องหมายปรัศนี (?) หรือ Question mark และเครื่องหมายอัศเจรีย์ (!) ในข้อความภาษาไทย ให้เว้น 1 ระยะก่อนและหลังเครื่องหมาย

9.3 เครื่องหมายไปยาลน้อย (๓) ให้พิมพ์ต่อจากข้อความทันที โดยไม่ต้องเว้นระยะก่อนเครื่องหมาย แต่เว้น 1 ระยะหลังเครื่องหมาย

9.4 เครื่องหมายไม้ยมก (๓) และเครื่องหมายไปยาลใหญ่ (๓๓) ในข้อความภาษาไทย ให้เว้น 1 ระยะก่อนและหลังเครื่องหมาย

9.5 เครื่องหมายวงเล็บ หรืออนชลิขิต () เครื่องหมายวงเล็บเหลี่ยม [] เครื่องหมายวงเล็บปีกกา { } เครื่องหมายอัฒประกาศ (“ ”) หรืออัฒประกาศเดี่ยว ให้เว้น 1 ระยะ ทั้งก่อนและหลังเครื่องหมาย แต่ไม่ต้องเว้นระยะระหว่างเครื่องหมายดังกล่าวกับข้อความที่อยู่ภายในเครื่องหมาย ยกเว้นเมื่อเป็นสูตร ให้พิมพ์ตามหลักการพิมพ์สูตรนั้น ๆ

9.6 เครื่องหมายทับ (/) เครื่องหมายยัติภังค์ (-) ไม่เว้นระยะทั้งก่อนและหลังเครื่องหมาย ยกเว้นเมื่อเครื่องหมายยัติภังค์อยู่ระหว่างตัวเลขกับตัวอักษร

9.7 เครื่องหมายไข่ปลา หรือจุดไข่ปลา (...) ซึ่งใช้ในการละข้อความ ให้พิมพ์โดยใช้เครื่องหมายมหัพภาค (.) จำนวน 3 จุด ให้เว้น 1 ระยะก่อนและหลังเครื่องหมาย

9.8 เครื่องหมายทวิภาค (:), เครื่องหมายเสมอภาค (=) เครื่องหมายบวก ลบ คูณ และหาร ให้เว้น 1 ระยะก่อนและหลังเครื่องหมาย

9.10 เครื่องหมายดอกจัน (*) ซึ่งใช้ในการอธิบายหรือขยายความข้อมูลสั้น ๆ ในตาราง ภาพ สูตร ฯลฯ ให้พิมพ์เครื่องหมายดอกจันท้ายคำหรือข้อความที่ต้องการอธิบายหรือขยายความนั้น ๆ ทันทีโดยไม่ต้องเว้นระยะ ถ้ามีดอกจันหลายแห่ง ดอกจันต้องมีขนาดเท่ากัน

ตัวอย่าง

กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์.

(Magmanian, 1981; Pressman, 1979; Ripley, 1982)

ต่าง ๆ เล็ก ๆ

คู่มือการทำวิทยานิพนธ์ฯ (ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

คำว่า “วิทยานิพนธ์” หมายถึง

pp. 5-12

2005-2012

พ.ศ. 2554 – พ.ศ. 2555

การจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี) ให้กำหนดชื่อแฟ้มข้อมูลเป็นชื่อวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในภาษาอังกฤษ โดยบันทึกลงซีดีในรูปแบบ Word และรูปแบบ PDF File เป็นไปตามรูปแบบ Template วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามที่สถาบันกำหนด

ตัวอย่างรูปแบบการพิมพ์และองค์ประกอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

รูปแบบการพิมพ์ที่แสดงวิธีการพิมพ์และองค์ประกอบต่าง ๆ นอกเหนือจากที่ได้แสดงเป็นตัวอย่างไว้ในบทที่ผ่านมาแล้ว นักศึกษาสามารถศึกษาเพิ่มเติมจากบทนี้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ดังนี้

ตัวอย่าง การพิมพ์เนื้อหาบทที่ 1-5

เว้นระยะ 3.81 cm.

<เว้น 2 บรรทัด>

บทที่ 1

บทนำ

<เว้น 1 บรรทัด>

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point ตัวหนา

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 20 Point ตัวหนา

หัวข้อใหญ่

<เว้น 1 บรรทัด>

เว้นระยะ
2.54 cm.

→ เกริ่นนำ หรือคำอธิบายก่อนขึ้นหัวข้อรองหรือหัวข้อย่อย

ย่อหน้า 1.8 cm.

1. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point หนา

เนื้อหา.....

1.1 หัวข้อย่อย.....

1.1.1 หัวข้อย่อย.....

1.1.1.1 หัวข้อย่อย.....

เว้นระยะ 2.54 cm.

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point
พิมพ์เนื้อหาทั้งบท

เว้นระยะ 3.81 cm.

<เว้น 2 บรรทัด>

บทที่ 2
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 <เว้น 1 บรรทัด>

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 20 Point ตัวหนา

ย่อหน้า 1.8 cm.

<เว้น 1 บรรทัด>
แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ในการศึกษา

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point ตัวหนา ชิดซ้าย

<เว้น 1 บรรทัด>
 เกริ่นนำก่อนเข้าสู่หัวข้อหรือหัวข้อย่อย

<เว้น 1 บรรทัด>

ย่อหน้า 1.8 cm.

1. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา

เนื้อหา

.....

1.1 หัวข้อย่อย

.....

1.1.1 หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ปกติ
พิมพ์เนื้อหาทั้งบท

.....

.....

เว้นระยะ 2.54 cm.

เว้นระยะ 3.81 cm.

1.1.1.1 หัวข้อย่อย.....

2. หัวข้อย่อย

เนื้อหา.....

2.1 หัวข้อย่อย.....

2.1.1 หัวข้อย่อย.....

2.1.1.1 หัวข้อย่อย.....

<เว้น 1 บรรทัด>

บริบทของพื้นที่ที่ศึกษา

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 18 Point ตัวหนา ชิดซ้าย

<เว้น 1 บรรทัด>

ย่อหน้า 1.8 cm.

เกริ่นนำก่อนขึ้นหัวข้อรองหรือหัวข้อย่อย มีดังนี้

<เว้น 1 บรรทัด>

1. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา

เนื้อหา

1.1 หัวข้อย่อย.....

1.1.1 หัวข้อย่อย.....

1.1.1.1 หัวข้อย่อย.....

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point กับ
เนื้อหาทั้งบท

เว้นระยะ 2.54 cm.

เว้นระยะ 3.81 cm.

<เว้น 2 บรรทัด>

บทที่ 3

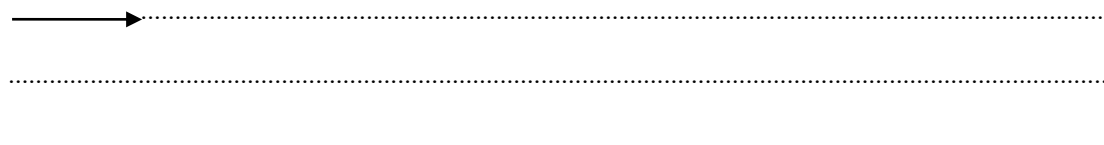
ใช้อักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 Point ตัวหนา

วิธีดำเนินการวิจัย

<เว้น 1 บรรทัด>

ย่อหน้า 1.8 cm.



<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อใหญ่

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 18 Point ตัวหนา ชิดซ้าย

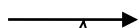
<เว้น 1 บรรทัด>

เกริ่นนำก่อนขึ้นหัวข้อรองหรือหัวข้อย่อย มีดังนี้

<เว้น 1 บรรทัด>

1. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา



เนื้อหา.....

ย่อหน้า 1.8 cm.

1.1 หัวข้อย่อย

1.1.1 หัวข้อย่อย.....

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด
16 Point ปกติ กับเนื้อหาทั้งบท

1.1.1.1 หัวข้อย่อย.....

<เว้น 1 บรรทัด>

2. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา

เนื้อหา.....

เว้นระยะ 2.54 cm.

เว้นระยะ 3.81 cm.

<เว้น 2 บรรทัด>

บทที่ 4

ใช้อักษร TH Sarabun New
 ขนาด 20 Point ตัวหนา

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ย่อหน้า 1.8 cm.

<เว้น 1 บรรทัด>

<เว้น 1 บรรทัด>

หัวข้อใหญ่

ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 18 Point ตัวหนา ชิดซ้าย

<เว้น 1 บรรทัด>

เกริ่นนำก่อนขึ้นหัวข้อรองหรือหัวข้อย่อย มีดังนี้

<เว้น 1 บรรทัด>

1. หัวข้อย่อย

ใช้อักษร THSarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา

เนื้อหา

<เว้น 1 บรรทัด>

1.1 หัวข้อย่อย

<เว้น 1 บรรทัด>

1.1.1 หัวข้อย่อย

<เว้น 1 บรรทัด>

1.1.1.1 หัวข้อย่อย

<เว้น 1 บรรทัด>

2. หัวข้อย่อย

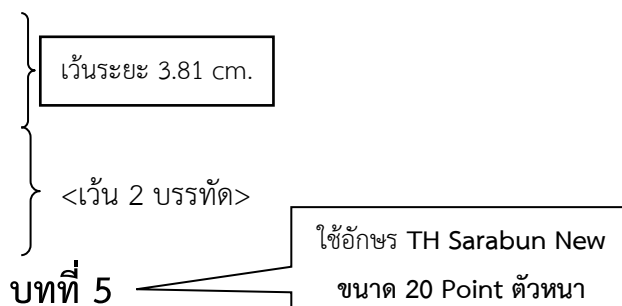
ใช้อักษร TH Sarabun New ขนาด 16 Point ตัวหนา

เนื้อหา.....

<เว้น 1 บรรทัด>

<เว้น 1 บรรทัด>

เว้นระยะ 2.54 cm.



สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

<เว้น 1 บรรทัด>

เกริ่นนำ

<เว้น 1 บรรทัด>

สรุปผลการวิจัย

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point ตัวหนา

<เว้น 1 บรรทัด>

ผลการวิจัยพบว่าปัญหาของชุมชน.....ได้แก่วิธีการที่ชุมชนใช้แก้ไข
ปัญหา มี 3 วิธี คือ..... และแนวทางการพัฒนาชุมชนให้ยั่งยืนตามหลักปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียงคือ..... (สรุปจากผลการวิจัยที่ได้ตามวัตถุประสงค์แต่ละข้อ)

<เว้น 1 บรรทัด>

อภิปรายผลการวิจัย

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 18 Point ตัวหนา

<เว้น 1 บรรทัด>

→ ผลการวิจัยที่ค้นพบดังกล่าว มีประเด็นสำคัญที่นำมาอภิปราย ได้แก่

<เว้น 1 บรรทัด>

ย่อหน้า 1.8 cm.

1. ปัญหาของชุมชน

ชุมชน...มีปัญหาภัยแล้งมานานนับตั้งแต่เริ่มตั้งชุมชน จะเห็นได้จากสภาพภูมิศาสตร์เป็น...
ประกอบกับการสร้างเขื่อน...ทำให้ชุมชนที่อยู่ใต้เขื่อน...

2. วิธีการที่ชุมชนใช้แก้ไขปัญหา

ชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่ร่วมกันแก้ไขปัญหาภัยแล้งโดยจัดทำโครงการที่ได้รับการ
สนับสนุนจากทุกภาคส่วน ... ช่วยลดปัญหาในพื้นที่ได้ ดังแนวความคิดการพัฒนาแบบมีส่วนร่วมที่ว่า การ
ร่วมมือของทุกฝ่าย ก่อให้เกิด(นำมาจากบทที่ 2 ที่บททวนวรรณกรรมไว้) สอดคล้องกับผลการวิจัย
ของ....(นำมาจากบทที่ 2 ที่บททวนวรรณกรรมไว้) ...

2.1 หัวข้อย่อย

เว้นระยะ 2.54 cm.

เส้นระยะ 3.81 cm.

2.1.1 หัวข้อย่อย

2.1.2 หัวข้อย่อย

2.2 หัวข้อย่อย

2.2.1 หัวข้อย่อย

2.2.2 หัวข้อย่อย

ใช้อักษร TH Sarabun New
ขนาด 16 Point ปกติกับ
เนื้อหาทั้งบท

บทที่ 5

การอ้างอิง

การอ้างอิงเป็นการระบุแหล่งที่มาของข้อมูลที่คัดลอกมาโดยตรงหรือประมวลความคิดมาจากตำรา หนังสือ เอกสาร และผลงานวิจัยต่าง ๆ เพื่อใช้ตรวจสอบความถูกต้อง ทำให้วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระน่าเชื่อถือ และเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม รวมทั้งให้เกียรติงานที่นำมาอ้างอิง เมื่ออ้างอิงแล้วจึงต้องให้ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อระบุแหล่งที่มาของการอ้างอิง และเป็นการแสดงจรรยาบรรณที่จะไม่ละเมิดหรือแอบอ้างผลงานของผู้อื่นด้วย โดยจะต้องใส่รายการอ้างอิงให้ครบทุกรายการที่ผู้วิจัยนำมาใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ของตน การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ จึงต้องมีการระบุแหล่งที่มาของข้อมูลประเภทต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการศึกษาวิจัย

เนื้อหาในบทนี้ จะได้กล่าวถึงรูปแบบการอ้างอิงที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระของสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การอ้างอิงแทรกในเนื้อหาและการอ้างอิงท้ายเล่ม รายละเอียดแต่ละรูปแบบมีดังนี้

การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา

การเขียนอ้างอิงในเนื้อหา มีวิธีการดังนี้

1. การอ้างอิงโดยคัดลอกข้อความไม่เกิน 3 บรรทัด

การอ้างอิงลักษณะนี้ให้พิมพ์วิธีอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาตามหลังข้อความที่ผู้เขียนคัดลอกจากข้อเขียนหรือคำพูดของผู้อื่น โดยข้อความที่คัดลอกมานั้นอยู่ในเครื่องหมายอัฒภาคดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

ปัจจุบันการกระจายอำนาจเป็นเรื่องที่กล่าวขวัญกันมาก ด้วยความหวังว่าหากมีการกระจายอำนาจแล้ว สังคมจะดีขึ้น จะแข็งแกร่งขึ้น เพราะโอกาสที่คนในสังคมเข้ามามีส่วนร่วมและจัดการกับท้องถิ่นของตนมีอยู่สูง “การที่พูดเรื่องการกระจายอำนาจแล้วฝันไปว่าทุกอย่างจะดีขึ้น คง

ไม่จริง ต้องสร้างกลไกตรวจสอบในส่วนกลาง ตรวจสอบเป็นทางการ ไปตรวจสอบว่าโกงกินหรือไม่” (ชูชัย ศุภวงศ์ และยวดี คาคการณ์ไกล, 2540, หน้า 20)

ตัวอย่างที่ 2

ประชากรสูงอายุแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่มตามความสามารถในการใช้ชีวิตอยู่ในชุมชน คือ กลุ่มปลอดภัยซึ่งสามารถอยู่ในชุมชนได้อย่างมีคุณภาพแม้บางคนจะพึ่งพาผู้อื่น เช่น ผู้พิการ ผู้ป่วย ติดเตียง จะมีครอบครัวและชุมชนช่วยเหลือและกลุ่มพ่ายแพ้ซึ่งไม่สามารถอยู่ในชุมชนได้อย่างมีคุณภาพอาจเพราะสาเหตุทางสังคม ทางสุขภาพ ทางเศรษฐกิจ เช่นขาดผู้ดูแลมีสถานะทางสุขภาพที่ แย่เกินกว่าผู้ดูแลครอบครัวและชุมชนจะจัดการได้ ต้องได้รับการสงเคราะห์หรือดูแลจากสถานบริการ ของรัฐ อย่างไรก็ตาม ผู้สูงอายุเหล่านี้ล้วนมีคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ “ผู้สูงอายุจำนวนมากเชื่อว่า และมองว่าตนเองยังมีศักยภาพมีความสามารถในการแสดงบทบาทต่างๆ และยังมีคุณค่า และศักดิ์ศรีในสายตาของสังคมไทย” (อรทัย อาจอ่ำ, 2553 หน้า 180)

2. การอ้างอิงโดยคัดลอกข้อความเกิน 3 บรรทัด

การอ้างอิงลักษณะนี้ให้พิมพ์ขึ้นบรรทัดใหม่ โดยย่อหน้าเข้ามาอีก 3 ระยะตัวพิมพ์จากย่อหน้าธรรมดาทุกบรรทัด คือ เริ่มพิมพ์ช่วงอักษรตัวที่ 12 หากข้อความที่คัดลอกมามีย่อหน้าด้วย ให้พิมพ์ย่อหน้าเข้ามาอีก 2 ระยะตัวพิมพ์ ข้อความที่คัดลอกมาพิมพ์แบบนี้ ไม่ต้องมีเครื่องหมายอัฒภาคกำกับ เมื่อจบข้อความที่คัดลอกแล้ว ตามด้วยการอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหา ดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

กล่าวได้ว่า การที่หญิงด้อยกว่าชาย ไม่เท่าเทียมชายเช่นทุกวันนี้ สาเหตุสำคัญเกิดจากชายนั้นเองต้องการอำนาจ และกระทำการด้วยเจตนาอันมุ่งมั่นแน่วแน่ให้หญิงต่ำต้อยด้อยค่าลงกว่าชาย และเป็นการกระทำที่ต่อเนื่องยาวนานมาแต่อดีต ตัวอย่างหนึ่ง เช่น เฝ่าเชาหนี (showness) ไมอามิ (miamis) และเดลาแวร์ (delawares) ได้ถือกันเป็นประเพณีว่า ให้บุตรโอนไปสังกัดอยู่ในชาติวงศ์ของบิดา โดยให้นามนามหนึ่งของชาติวงศ์บิดาแก่บุตรนั้น เพื่อว่าบุตรจะได้มีสิทธิได้รับมรดกจากบิดาท่านเมธีผู้บรรยายเรื่องนี้ได้ชี้ไว้ว่า การเลิกล้าง ‘สิทธิทางมารดา’ และได้มีการก่อตั้ง ‘สิทธิทางบิดา’ ขึ้นมาแทนที่นี้ นับเป็นการปราชัยอย่างย่อยยับของสตรีเพศต่อบุรุษเพศ (กุหลาบ สายประดิษฐ์, 2540, หน้า 12)

ตัวอย่างที่ 2

วิธีการวิเคราะห์ปรากฏการณ์สังคมแนวประกอบสร้าง (constructionist approach) เชื่อว่าผู้คนส่วนใหญ่ในสังคมเริ่มรับรู้ว่าตนเองแก่ชราจากการบอกกล่าวของคนอื่น และผู้คนโดยเฉพาะที่ใช้ชีวิตอยู่ในสังคมสมัยใหม่รับรู้ว่าตัวเองเข้าสู่วัยสูงอายุเพราะการจัดการของสังคมและของรัฐ การกล่าวเช่นนี้เท่ากับยอมรับว่า

“ความแก่” หรือ “ผู้สูงอายุ” เป็นสิ่งที่ถูกสังคมวัฒนธรรมสร้างขึ้นมา “ความแก่ / ความสูงอายุ” จึงเป็น อัตลักษณ์ของปัจเจกบุคคลเช่นเดียวกับอัตลักษณ์ของชนชั้น ชชาติพันธุ์ เพศภาวะ เพศวิถี ฯลฯ ในขณะที่หลักพระพุทธศาสนายืนยันว่าพยาธิสภาพของ “ความแก่” เป็นสังขธรรม ซึ่งสอดคล้องกับวิธีอธิบายความแก่โดยใช้กระบวนการทัศน์แบบชีววิทยาการแพทย์ แต่มีโอกาสนี้เป็นไปได้ว่าการค้นพบวิทยาศาสตร์แห่งอนาคตอาจล้มล้าง สังขธรรมดังกล่าวได้สำเร็จ (สุชาติ ทวีสิทธิ์, 2553, หน้า 1)

3. การอ้างอิงโดยมิได้คัดลอก หากจับความมาเรียบเรียงใหม่

การอ้างอิงลักษณะนี้ มีวิธีการอ้างอิงดังนี้

3.1 การอ้างอิงหลังข้อความที่เรียบเรียงมา ให้พิมพ์ดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

ในหนังสือ “มนุษย์กับสังคม: ความรู้เบื้องต้นตามแนวสังคมวิทยาภาค” กล่าวเกี่ยวกับช่องว่างระหว่างสังคมอุตสาหกรรมกับสังคมกำลังพัฒนาไว้ว่า ดูเหมือนจะลดช่องว่างลงได้แต่จริง ๆ แล้วก็คงเหมือนเดิมหรืออาจกว้างกว่าเดิม เพราะประการแรก เทคโนโลยีใหม่ ๆ มีความซับซ้อนมาก ต้องมีพื้นฐานระบบการศึกษาที่พัฒนาเต็มที่ก่อนแต่ประเทศกำลังพัฒนามักอ่อนมาด้านการศึกษา ข้าสงคนสมองดีไปศึกษาก็สมองไหล ประการที่สอง เทคโนโลยีใหม่ราคาแพงมาก และประเทศกำลังพัฒนามักขาดแคลนทุน และประการสุดท้าย ประเทศกำลังพัฒนาจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและเทคนิคที่ล้ำสมัยกว่าประเทศที่ก้าวหน้าแล้ว เนื่องจากตลาดสินค้าเล็กมาก และอัตรานวัตกรรมทางเทคโนโลยีสูงมาก จึงมักพบว่าเครื่องมือใหม่ที่ซื้อมาล้าสมัยก่อนที่จะได้ทุนคืน (เลนส์กี, 25256, หน้า 291-292)

ตัวอย่างที่ 2

การประชุมสมัชชาโลกว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนดให้ผู้มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไปเป็นผู้สูงอายุ(elderly) และใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วโลก ประเทศไทยใช้คำว่าผู้สูงอายุเป็นครั้งแรกในการประชุมระหว่างแพทย์อาวุโสและผู้สูงอายุในวงการต่าง ๆ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2512 โดยพลตำรวจตรีอรรถสิทธิ์ สิทธิสุนทร (บุษยมาส สันธิประมา, 2539)

3.2 การอ้างอิงก่อนข้อความที่คัดลอกมา ให้พิมพ์ดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

แสวง รัตนมงคลมาศ และคณะ (2548, หน้า 1-3) ทำการศึกษาเรื่องการสรรหาการคงอยู่ และการลาออกจากอาชีพข้าราชการ อาจารย์มหาวิทยาลัย: บทวิเคราะห์เชิงทัศน์ โดยทำการศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 947 คน จากมหาวิทยาลัยของรัฐ 14 แห่ง แบ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างของประเด็นเรื่องการสรรหา 108 คน การคงอยู่ 754 คน และการลาออก 85 คน

ผลการศึกษา พบว่า.....

ตัวอย่างที่ 2

วนิดา ตรีสวัสดิ์ (2556, หน้า 55-58, 102-103) สังเคราะห์เนื้อหาสาระของโครงการวิจัยย่อยจำนวน 4 เรื่องในชุดโครงการวิจัยเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุจังหวัดราชบุรี โดยวิเคราะห์เนื้อหางานวิจัยแยกเป็นกลุ่มตามประเด็นที่กำหนดไว้ ใช้ทฤษฎีการกระทำทางสังคม (social action theory) เป็นกรอบในการวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้สูงอายุในการดำเนินชีวิตที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของแต่ละบุคคล ค้นหาความสอดคล้องหรือความแตกต่างของผลการศึกษา นำมาสังเคราะห์เพื่อหาข้อสรุปรวมจากการศึกษา สรุปข้อมูล จัดกลุ่ม และสรุปประเด็นให้เป็นเรื่องเดียวกันตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

ผลการศึกษาพบว่า ผู้สูงอายุสามารถจัดการกับการดำเนินชีวิตประจำวันได้ตามความต้องการของตนเอง เช่น ทำงานต่าง ๆ ได้ด้วยตัวเอง...

3.3 การอ้างอิงเมื่อมีการตัดข้อความที่คัดลอกออกมาบางส่วน ให้พิมพ์ดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

“สภาพทั่วไปของพระพุทธศาสนาในไทยก่อนสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว. . . ก่อนที่ชาวไทยจะรับนับถือพระพุทธศาสนา สันนิษฐานว่า เดิมคตินับถือผีหรือวิญญาณ” (ดำรงราชานุภาพ, 2541 อ้างถึงใน อคิน ธิพัฒน์, 2551, หน้า 28)

การอ้างอิงโดยการตัดบางส่วนออก ให้พิมพ์เครื่องหมาย จุด (ellipsis dots) สามจุด แต่ละจุดห่างกัน 1 ช่วงตัวอักษร

ตัวอย่างที่ 2

“สังคมสมัยใหม่ทุกสังคมในโลก ล้วนให้คำจำกัดความว่าใครคือผู้สูงอายุตามจำนวนปีปฏิทินที่บุคคลคนหนึ่งได้มีชีวิตอยู่มาแล้ว . . . การรับรู้เรื่องความสูงวัยเกี่ยวข้องกับการรับรู้เรื่องอายุในสองลักษณะคือ การรับรู้จาก “อายุที่นับตามปีปฏิทิน” ลักษณะที่สองเป็นการรับรู้จาก “อายุตามความรู้สึก” (สุชาดา ทวีสิทธิ์, 2553 หน้า 3)

3.4 การอ้างอิงเมื่อกล่าวถึงผู้แต่งชาวต่างประเทศไว้ในข้อความ ให้พิมพ์ดังนี้

ตัวอย่างที่ 1

ไมเยอร์ส (Myers, 193, p. 220) กล่าวว่า “การหมุนเวียนแรงงาน หมายถึง การเคลื่อนไหว (movement) ของบุคลากรในรูปของการเข้าและการออกในองค์กร”

ตัวอย่างที่ 2

แอนโทนอนอฟสกี (AarronAntonovsky, 1993, pp. 725-733) เชื่อว่าปัจจัยที่ทำให้เกิดความผาสุกในชีวิตเป็นรูปวงจรต่อเนื่องที่เรียกว่า “Breakdown continuum” หรือ “Health continuum” ความผาสุกจะอยู่ริมสุดของวงจรคือภาวะสุขภาพดี (salutary end) ส่วนความเจ็บป่วยจะอยู่ริมสุดด้านตรงข้ามกับความผาสุกเรียกว่าภาวะความเจ็บป่วย (health breakdown) ทฤษฎีนี้

¹ **หน้าบอกตอน** คือ หน้าที่ยื่นหรือพิมพ์หัวข้อเรื่องไว้กลางหน้ากระดาษเพื่อบอกว่าตอนต่อไปคืออะไร หน้าบอกตอนนี้จะจัดไว้ก่อนตอนต่าง ๆ ในส่วนประกอบตอนท้าย เช่น หน้าบอกตอนภาคผนวก (appendix) เขียนไว้เพื่อบอกให้ผู้อ่านทราบว่าตอนต่อไป คือภาคผนวก

[illegible]

ព័ត៌មានអំពីការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យរបស់យើង អាចមាននៅក្នុងទំព័រព័ត៌មានបន្ថែមនៅលើគេហទំព័ររបស់យើង។

ตัวอย่างที่ 2

การสำรวจพฤติกรรมการเดินทางท่องเที่ยวของสำนักงานสถิติแห่งชาติร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (2554, หน้า 1) ระหว่างเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2554 จากประชาชนกลุ่มตัวอย่างที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวน 54,705 ราย พบว่าวัตถุประสงค์หลักในการเดินทางท่องเที่ยวในภาพรวม 5 อันดับแรก มีการไหว้พระปฏิบัติธรรมอยู่ในอันดับที่ 3 ร้อยละ 27.40¹

เส้นทางท่องเที่ยวไหว้พระเสริมสิริมงคลที่ได้รับความนิยม ส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นไปยังเส้นทางเมืองเก่าคือจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและการไหว้พระในกรุงเทพมหานคร ซึ่งจัดเป็นเส้นทางนำร่องและประสบความสำเร็จ (สุวัฒนา ฐิวัฒนพงษ์, 2550, หน้า 111) จนกลายเป็นโปรแกรมท่องเที่ยวที่สามารถนำเสนอขายให้กับนักท่องเที่ยวชาวไทยผ่านการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ โปรแกรมท่องเที่ยวไหว้พระ 9 วัดกับองค์การขนส่งมวลชน (ขสมก.) ไหว้พระ 9 วัดกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เป็นต้น ความสำเร็จนี้ควรมีการต่อยอดและเพิ่มเส้นทางท่องเที่ยวไปยังจังหวัดอื่น ๆ ที่มีวัดและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่สามารถนำมา ใช้ดึงดูดใจนักท่องเที่ยวได้ เพื่อเป็นทางเลือกแก่นักท่องเที่ยวและเพิ่มการท่องเที่ยวซ้ำ

การสร้างเส้นทางท่องเที่ยวใหม่เป็นการดำเนินกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับพฤติกรรมการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทย ซึ่งเป็นเป้าหมายของการกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยวภายในประเทศ

¹วัตถุประสงค์หลักในการเดินทางท่องเที่ยวในภาพรวม 5 เรื่องแรก ได้แก่ 1) เพื่อเยี่ยมญาติเยี่ยมเพื่อน ร้อยละ 37.30 2) ต้องการพักผ่อนเปลี่ยนบรรยากาศ ร้อยละ 28.30 3) ไหว้พระ ปฏิบัติธรรม ร้อยละ 27.40 4) ชื้อของซื้อปิ้งย่างร้อยละ 23.20 และ 5) เยี่ยมครอบครัว ร้อยละ 20.90

บทที่ 6

บรรณานุกรม

เนื้อหาในบทนี้กล่าวถึงการเขียนบรรณานุกรมซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในส่วนประกอบตอนท้ายของโครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นรายการอ้างอิงจากเอกสารและวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำโครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ซึ่งมีรูปแบบในการเขียนแตกต่างกันไปตามประเภทของสิ่งนำมาใช้อ้างอิง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักเกณฑ์ทั่วไปในการลงรายการบรรณานุกรม

การจัดเรียงและการพิมพ์บรรณานุกรมท้ายเล่ม มีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. รายการเอกสารทุกชิ้นที่นำมาอ้างอิงไว้ในส่วนเนื้อเรื่อง ให้นำมารวบรวมไว้ในส่วนท้ายเรื่องภายใต้หัวข้อว่า **บรรณานุกรม** หรือ **Bibliography** หรือ **เอกสารอ้างอิง** หรือ **References**

2. การจัดเรียงรายการเอกสาร ให้เรียงตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง กรณีที่ได้ใช้วิธีอ้างอิงในเนื้อเรื่องแบบชื่อ-ปีหรือแบบตัวเลขชนิดที่เป็น Reference-order number มีหลักการเรียงดังนี้

2.1 ใช้หลักการเรียงตามแบบพจนานุกรมในกรณีที่มีทั้งเอกสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้เรียงรายการเอกสารภาษาไทยไว้ก่อนจนหมด แล้วจึงเรียงรายการเอกสารภาษาอังกฤษ

2.2 กรณีชื่อผู้แต่งซ้ำกันหรือผู้แต่งคนเดียวกัน ให้จัดเรียงรายการเอกสารตามลำดับปีพิมพ์ หากปีพิมพ์ซ้ำกันให้ระบุดัชนีอักษร ก ข ค. . . หรือ a b c . . . ต่อจากปีพิมพ์ด้วย และจัดเรียงรายการตามลำดับอักษรชื่อเรื่อง หากผู้แต่งคนเดียวมีทั้งรายการเอกสารที่แต่งคนเดียวและแต่งร่วมกับบุคคลอื่น ให้จัดเรียงรายการเอกสารที่แต่งคนเดียวก่อน แล้วจึงตามด้วยรายการเอกสารที่แต่งร่วมกับบุคคลอื่น สำหรับการพิมพ์ให้พิมพ์ชื่อเต็มเฉพาะรายการแรก รายการต่อ ๆ ไปให้ใช้เครื่องหมายขีดเส้นใต้ (underline) พิมพ์ติดต่อกัน 6-8 ครั้ง และจบด้วยเครื่องหมาย (.) หรือ (,) แล้วแต่กรณี ดังตัวอย่างรายการเอกสารต่อไปนี้

ประเวศ วะสี. (2539). พุทธศาสนากับ . . .

ประเวศ วะสี. (2541ก). ประชาคม . . .

ประเวศ วะสี. (2541ข). วิถีชีวิตการณ . . .

ประเวศ วะสี และอดิน รพีพัฒน์. (2536). ชุมชน. . .

ให้พิมพ์เป็น

ประเวศ วะสี. (2539). พุทธศาสนากับ . . .

----- . (2541ก). ประชาคม . . .

----- . (2541ข). วิฤทธิการณ. . .

ประเวศ วะสี และอภินันท์ รพีพัฒน์. (2536). ชุมชน. . .

หลักเกณฑ์การลงรายการแต่ละรายการในบรรณานุกรมตามระบบ APA

สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชนใช้รูปแบบการเขียนรายการบรรณานุกรมในวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามระบบ APA สำหรับการลงรายการแต่ละรายการมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. หนังสือ แบ่งตามจำนวนผู้แต่งได้ ดังนี้

1.1 ผู้แต่ง 1 คนพิมพ์ครั้งแรก

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

ประเวศ วะสี. (2547). กระบวนการนโยบายสาธารณะ. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสาธารณสุขแห่งชาติ.

Patten, C. (2005). Not quite the diplomat: home truths about world affairs. London: Allen Lane.

1.2 ผู้แต่ง 1 คนพิมพ์ครั้งที่สองขึ้นไป

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

ประเวศ วะสี. (2541). ประชาคมตำบล: ยุทธศาสตร์เพื่อเศรษฐกิจพอเพียงศีลธรรมและสุขภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: มติชน.

เสนห์ จามริก. (2540). การเมืองไทยกับการพัฒนารัฐธรรมนูญ. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: มูลนิธิโครงการตำราสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์.

Nafziger, E. W. (1997). The economics of developing countries. 3rd ed. London: Prentice-Hall International.

1.3 ผู้แต่ง 2-6 คน

ชื่อผู้แต่งคนที่1./ ชื่อผู้แต่งคนที่2./ชื่อผู้แต่งคนที่3./ชื่อผู้แต่งคนที่4./ชื่อผู้แต่งคนที่5./และชื่อผู้แต่งคนที่6./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

มิ่งสรรพ ขาวสะอาด, อัครพงศ์ อันทอง, นงคราญ อินจันทร์, ไพรัช พิบูลย์รุ่งโรจน์, อิสระ จารุันทา, และสมจิต กันตา. (2549). การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการจัดการปัญหา **สิ่งแวดล้อม**. เชียงใหม่: สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

Schaie, K. W. and Willis, S. L. (2002). **Adult development and aging**. 5th ed. UpperSaddle River, NJ: Prentice Hall.

*หมายเหตุ: สัญลักษณ์ & จะใช้ และ หรือ and แทนก็ได้

1.4 ผู้แต่งมากกว่า 6 คน ให้ใส่ชื่อผู้แต่ง 6 คนแรก และตามด้วยคำว่า *และคณะ* หรือ *et al.*

ชื่อผู้แต่งคนที่1,/ชื่อผู้แต่งคนที่2,/ชื่อผู้แต่งคนที่3,/ชื่อผู้แต่งคนที่4,/ชื่อผู้แต่งคนที่5,/ชื่อผู้แต่งคนที่6,/และคณะ./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

มิ่งสรรพ ขาวสะอาด, อัครพงศ์ อันทอง, นงคราญ อินจันทร์, ไพรัช พิบูลย์รุ่งโรจน์, อิสระ จารุันทา, สมจิต กันตา, และคณะ. (2549). **ความคิดเห็นของประชาชนต่อการจัดการทรัพยากรน้ำ**. เชียงใหม่: สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

Peter Piot, Bila M. Kapita, Elizabeth N. Nguji, Jonathan M. Mann, Robert Colebunders, Rudolph Wabitsch. et al. (1992). **AIDS in Africa: a manual for physicians**. Geneva: World Health Organization.

1.5 ผู้แต่งเป็นบรรณาธิการ (editor) ผู้รวบรวม (compiler)

ชื่อผู้แต่ง./ (บรรณาธิการ)./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

ลีลาภรณ์ บัวสาย. (บรรณาธิการ). (2555). **เศรษฐกิจพอเพียง: ร่วมเรียนรู้สานข่าย ขยายผล**. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.

สมเทพ ลาขโรจน์, ประสพชัย นามลาพุทธา, และศุภชัย ดลประสิทธิ์. (ผู้รวบรวม). (2555). **การจำแนกเขตการใช้ประโยชน์ทรัพยากรดินและที่ดินป่าไม้ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ**. กรุงเทพฯ: กองจัดการที่ดินป่าสงวนแห่งชาติ กรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์.

Hew, D. (Ed.). (2005). **Roadmap to an ASEAN economic community**. Singapore: Institute of Southeast Asian Studies.

Sharma, K. (Ed.). (2003). Trade policy, growth and poverty in Asian Developing countries. London: Routledge.

1.6 ผู้แต่งเป็นนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล./(ปีพิมพ์)/ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข และสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล. (2546). การฉายภาพประชากรของประเทศไทย พ.ศ. 2543-2568. กรุงเทพฯ: สถาบัน.

The International Bank for Reconstruction and Development. The World Bank. (2004). Addressing HIV/AIDS in East Asia and the Pacific. Washington, D. C.: World Bank.

1.7 ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง

เอกสารที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งให้ใส่ชื่อเรื่องแทนชื่อผู้แต่ง แล้วตามด้วยปีที่พิมพ์ ส่วนเอกสารที่ระบุคำว่า Anonymous ให้ใช้คำว่า Anonymous แทนในตำแหน่งชื่อผู้แต่ง

ชื่อหนังสือ./(ปีพิมพ์)/ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

การวิเคราะห์เชิงเศรษฐกิจการใช้ปุ๋ยในการผลิตพืช. (2538). กรุงเทพฯ: กองวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร.

The idea of holy. (1959). [n.p.]: Pelican Books. Anonymous. (1996). Primary colors: A novel of politics. London: Vintage.

1.8 ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ สำนักพิมพ์ ปีพิมพ์

ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์)/ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./[ม.ป.ท.]/สำนักพิมพ์.

ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์)/ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./[ม.ป.พ.]

ชื่อผู้แต่ง./[ม.ป.ป.]/ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ชื่อผู้แต่ง./[ม.ป.ป.]/ชื่อหนังสือ./ครั้งที่พิมพ์./[ม.ป.ท.:/ม.ป.พ.]

ตัวอย่าง

กาญจนา แก้วเทพ. [ม.ป.ป.]. การเข้าใจสังคม: คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติงานและนักพัฒนาสังคม. [ม.ป.ท.]: สำนักเลขาธิการสภาการศึกษาแห่งประเทศไทยเพื่อการพัฒนา.

ศุภลศรี สุขวัฒนา, และสุรพล นิติไกรพจน์. (2541). การศึกษาเรื่องการวิเคราะห์กฎหมายเพื่อจัดทำ
คู่มือองค์การบริหารส่วนตำบล. [ม.ป.ท.: ม.ป.พ].

ไพรัตน์ เดชะรินทร์. [ม.ป.ป.]. การจัดองค์กรประชาชน: เฉพาะกรณีของกรมการพัฒนาชุมชน.
กรุงเทพฯ: [ม.ป.พ.].

Singhal, D. P. (1977). *Buddhism in Southeast Asia*. New Delhi: [n.p.].

Caseley, D. J., and Kumar, K. (1987). *Project monitoring and evaluation in agriculture*. [n.p.]: John Hopkins University Press.

David, F. R. [n.d.]. *Strategic management*. [n.p.]: Boyd & Fraser Publishing.

1.9 หนังสือแปล

ชื่อผู้แต่งดั้งเดิม./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือฉบับแปล./ (ชื่อผู้แปล, ผู้แปล)./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์:/
สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

ลี, จอง-หวา. (2542). ความเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนามนุษย์ในประเทศเกาหลีใต้ช่วงปี
พ.ศ. 2488-2535. (สายนันท์ หัสติน, ผู้แปล). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาแห่งชาติ.

ไฮล์บรอนเนอร์, อาร์ แอล. (2551). การสร้างสังคมเศรษฐกิจ. (ลิลลี่ โกศยานนท์ และคณะ, ผู้
แปล). กรุงเทพฯ: แพรวพิทยา.

Laplace, P. S. (1991). *A philosophical essay on probabilities*. (Truscott, F. W. and
Emoly, F. L., Trans.). New York: Dover.

1.10 หนังสือรายงานการวิจัยหรือรายงานทางเทคนิคที่มีชื่อชุด

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ (ชื่อชุด)./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

อรพินทร์ ชูชม, และอัจฉรา สุขารมณ์. (2543). การตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงโครงสร้างของ
แรงจูงใจภายใน: ปัจจัยที่สัมพันธ์กับแรงจูงใจภายใน. (รายงานการวิจัยฉบับที่ 76).
กรุงเทพฯ: สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

Omamo, S. W. (2003). **Policy Research on African Agriculture: Trends, gaps, and challenges.** (Research report No. 21). Netherlands: International Service for National Agricultural Research.

Nash, G., and Said, J. W. (Eds.). (1992). **Pathology of AIDS and HIV infection.** (Major problems in pathology v.26). Philadelphia: Saunders.

1.11 หนังสือรายงานการประชุม เอกสารการประชุมวิชาการ

หนังสือรายงานการประชุมหรือเอกสารการประชุมวิชาการที่พิมพ์เผยแพร่ ถ้ามีชื่อการประชุมปรากฏในชื่อเรื่อง ให้เขียนรายการอ้างอิงแบบเดียวกับการอ้างอิงจากหนังสือ แต่ถ้าชื่อเรื่องไม่ได้ระบุชื่อการประชุม ให้ใส่ชื่อการประชุมต่อจากรายการชื่อเรื่อง

ชื่อผู้จัดทำหรือบรรณาธิการ./ (ปีพิมพ์)/ ชื่อเอกสาร./ ชื่อการประชุม./ สถานที่พิมพ์./ สำนักพิมพ์

ตัวอย่าง

ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. (2547). **เอกสารการสัมมนาทางวิชาการเนื่องในโอกาสครบรอบปีที่ 36 ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.** ขอนแก่น: ธนาคาร.

Nguyen, L. B., Syers, K. & Fujiwara, O. (Eds.). (2006). **Proceedings of a Regional seminar on Natural Resources and environmental management in the greater Mekong sub-region: The role of higher education in policy design and implementation January 15-17, 2006,** Mae Fah Luang University, Chiang Rai, Thailand. Chiang Rai: The Mae Fah Luang University.

Shrestha, R. M., Kumar, S., & Martin, S. (Eds.). (2005). **Proceedings of Asian Regional Workshop on Electricity and Development: 28-29 April 2005,** Asian Institute of Technology, Pathumthani, Thailand. Pathum Thani: Asian Institute of Technology.

2. บทความ แบ่งออกเป็น

2.1 บทความในหนังสือ (หนังสือรวมบทความหลายเรื่องผู้แต่งหลายคน)

ชื่อผู้เขียนประจำบท./ (ปีพิมพ์)/ ชื่อบทความ./ ใน/ ชื่อบรรณาธิการ/ (บรรณาธิการ). ชื่อหนังสือ./ (หน้า-). / ครั้งที่พิมพ์./ สถานที่พิมพ์./ สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

อุกฤษณ์ แพทย์น้อย. (2530). หลักการที่แท้จริงของทฤษฎีสัญญาประชาคม. ใน ธเนศ วงศ์ยานนาวา (บรรณาธิการ). รัฐศาสตร์สาร: ปรัชญาและความคิด. (หน้า55-75). กรุงเทพฯ: อมรินทร์พริ้นติ้ง กรัฟ

Ngo, N. V. (1988). Some aspects of cooperation in the Mekong delta. In D. G. Marr & C. P. White (Eds.). *Postwar Vietnam: Dilemmas in socialist development*. (pp. 163-173). Ithaca, NY: Cornell University, Southeast Asia Program.

2.2 บทความ/เอกสารที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (conference papers)

2.2.1 กรณีที่รวมจัดพิมพ์เป็นเล่มมีหัวข้อการประชุมและชื่อการประชุม

ชื่อผู้เขียน./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเรื่องบทความ/เอกสาร./ใน/ชื่อบรรณาธิการ/(บรรณาธิการ).ชื่อหัวข้อหรือเรื่องการประชุม./ชื่อการประชุม. (หน้า-)./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

พรรณเพ็ญเครือไทย. (2546). การศึกษาวิจัยทางด้านจารึกและเอกสารโบราณของสถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. ในภาษา-จารึกฉบับที่ 9 การประชุมทางวิชาการเนื่องในวาระฉลองอายุครบ 7 รอบของศาสตราจารย์ดร. ประเสริฐมนนกรเรื่อง “จารึกและเอกสารโบราณ: การศึกษาวิจัยในปัจจุบันและทิศทางในอนาคต”. (หน้า32-59). นครปฐม: ภาควิชาภาษาตะวันออกคณะโบราณคดีมหาวิทยาลัยศิลปากร.

Heyden, K. (2005). Electricity and development-- the Asian perspective. In Shrestha, R. M., Kumar, S., and Martin, S. (Eds.). *Proceedings of Asian regional workshop on electricity and development: 28-29 April 2005, Asian Institute of Technology, Pathumthani, Thailand*. (pp. 3-11). Pathum Thani: AsianInstitute of Technology.

2.2.2 กรณีเป็นเอกสารเสนอในการประชุม/สัมมนาที่ไม่ได้จัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน./ (ปีพิมพ์,/เดือน)./ชื่อเรื่องเอกสาร./เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ.....,/สถานที่ประชุม.

ตัวอย่าง

บัญญัติแก้วส่อง. (2550). บทบาทและแนวทางส่งเสริมองค์กรท้องถิ่นในการจัดการป่าอย่างยั่งยืน. เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการเรื่องเขตกันชน: ยุทธวิธีสู่การจัดการป่าอย่างยั่งยืน. กรุงเทพฯ: สมาคมอนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อม.

Lanktree, C., and Briere, J. (1991, January). **Early data on the trauma symptom checklist for children**. Paper presented at the Meeting of the American Professional Society on the Abuse of Children, San Diego, CA.

2.2.3 บทความในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อบทความ./ ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่),/ เลขหน้า.

ตัวอย่าง

เกริกเกียรติพิพัฒน์เสรีธรรม. (2549). แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในประเทศไทย. **วารสารราชบัณฑิตยสถาน**, 31(4), 1104-1136.

Baron, J.N., & Hannan, M.T. (1994). The impact of economics on sociology. **Journal of Economic Literature**, 32(September), 1111-1146.

2.2.3.1 บทความในวารสารที่อยู่ระหว่างการพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ./ (ระหว่างตีพิมพ์)./ ชื่อบทความ./ ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่).

ตัวอย่าง

ประจักษ์บัวผัน, สุรนาทขณะณรงค์, และอารีย์พรหมมโม่. (ระหว่างตีพิมพ์). การพัฒนาคุณภาพบริการในสถานเอนามัย. **วารสารวิจัยมข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา)**.

Zuckerman, M., and Kieffer, S. C. (in press). Races differences in face-ism: Does facial prominence imply dominance?.. **Journal of Personality and Social Psychology**.

2.2.3.2 วารสารทั้งฉบับ

ชื่อบรรณาธิการ. (ปีพิมพ์). **ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่)**.

ตัวอย่าง

กุลธิดาทั่วมสุข. (บรรณาธิการ). 2545. **วารสารวิจัยมข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา)**, 2(1).

Barlow, D. H. (Ed.). (1991). **Journal of Abnormal Psychology**, 100(3).

2.2.4 บทความในหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ./ (ปีพิมพ์, /วัน/เดือน)./ ชื่อบทความ./ ชื่อหนังสือพิมพ์, /หน้า.

ตัวอย่าง

อานันท์ปันยารชุน. (2541, 29 มีนาคม-1 เมษายน). ธรรมรัฐ (Good governance) กับอนาคตของประเทศไทย. **ฐานเศรษฐกิจ**, หน้า9.

Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. **The Washington Post**, p. A1.

2.2.5 บทความในหนังสือสารานุกรม

ชื่อผู้เขียนบทความ./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบทความ./ใน/ชื่อบรรณาธิการ/(บรรณาธิการ)./ชื่อสารานุกรม./เล่ม
ที่ (หน้า)./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

Blau, P. M. (1968). Organizations: Theories. In Sills, D. I. (Ed.). *International Encyclopedia of the Social Sciences*. Vol.11 (pp. 297-305). New York: The Mcmillan Company & The Free Press.

3. วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อวิทยานิพนธ์./วิทยานิพนธ์ปริญญา/สาขาวิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย.

ตัวอย่าง

อนุสรณ์อุณโณ. (2541). *วิสามัญฆาตกรรม: อาชญากรรมและการลงทัณฑ์ในสังคมไทย*. วิทยานิพนธ์ปริญญาสังคมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

Nuankoksoong, P. (1998). *Morale of the personnel of the Office of Accelerated Rural Development in the northeast*. Master thesis in Development Sociology Graduate School KhonKaen University.

4. เอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์ (เช่น จุลสาร เอกสารอัดสำเนา)

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเอกสาร./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์./ (จุลสาร).

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเอกสาร./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์./ (เอกสารอัดสำเนา).

* ให้ใส่คำว่า **ไม่ได้ตีพิมพ์** หรือ **Unpublished จุลสาร** หรือ **Pamphlet แผ่นพับ** หรือ **Brochure**

* **เอกสารอัดสำเนา** หรือ **Mimeographed** หรือ **Photocopied** โดยใส่ไว้ในเครื่องหมาย () ต่อท้ายสุด

ตัวอย่าง

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย. (2556). *ของดีอีสาน*. กรุงเทพฯ: การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย. (จุลสาร).

กุลธิดา ท่วมสุข. (2544). *เอกสารประกอบการสอนวิชา 412758 เรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร: แนวคิดพื้นฐาน*. ขอนแก่น: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. (ไม่ได้ตีพิมพ์).

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2549). *โครงสร้างแนวทางการพัฒนาเมืองศูนย์กลางความเจริญในภูมิภาคในช่วงแผนพัฒนาฉบับที่ 6*. กรุงเทพฯ: สำนักงาน. (เอกสารอัดสำเนา).

Institute of International Education. [n.d.]. **Developing human resources**. Bangkok: IIE. (Pamphlet).

Research and Training Center. (1996). **Guidelines for research report writing**. Bangkok: RTC. (Brochure).

5. บทคัดย่อ

5.1 บทคัดย่อวิทยานิพนธ์จากสิ่งพิมพ์รวมบทคัดย่อ

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อวิทยานิพนธ์ [บทคัดย่อ]. วิทยานิพนธ์ปริญญา. . . , สถาบัน. . . / ใน/ ชื่อสิ่งพิมพ์รวมบทคัดย่อ./ เลขหน้า.

ตัวอย่าง

จินตนา ศรีธรรมมา. (2549). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชนบทจังหวัดขอนแก่น [บทคัดย่อ]. วิทยานิพนธ์ปริญญาพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ใน **บทคัดย่อวิทยานิพนธ์และรายงานการค้นคว้าอิสระ 2539 มหาวิทยาลัยขอนแก่น**. หน้า 49-50.

Jengjalern, P. (1988). Decentralizing rural development planning: A case study of rural employment generation program in northern Thailand [Abstract]. Doctoral Dissertation, Syracuse University. In **Dissertation Abstracts International**. p. 807.

5.2 บทคัดย่อวิทยานิพนธ์จากฐานข้อมูลซีดีรอม

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อวิทยานิพนธ์/[บทคัดย่อ]./ วิทยานิพนธ์ปริญญา. . . / สาขาวิชา. . . / คณะ. . . / สถาบัน. . . / ค้นเมื่อ/วันเดือนปีที่ค้น./ จาก/ ชื่อฐานข้อมูลซีดีรอม./ หมายเลขบทคัดย่อ.

ตัวอย่าง

Phankasem, K. (1992). **Women's knowledge: Rethinking gender relations and development in rural northeast Thailand** [Abstract]. Doctoral dissertation, University of Missouri-Columbia. Retrieved June 20, 2001, from **DAO**, Abstract No. A23567.

5.3 บทคัดย่อบทความวารสารจากฐานข้อมูลซีดีรอม

ชื่อผู้เขียนบทความ./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อบทความ/[บทคัดย่อ]./ ชื่อวารสาร./ ปีที่(ฉบับที่)./ เลขหน้า./ ค้นเมื่อ/ วันเดือนปีที่ค้น./ จาก/ ชื่อฐานข้อมูลซีดีรอม./ หมายเลขบทคัดย่อ.

ตัวอย่าง

Fry, G. and Kempner, K. (1996). A subnational perspective for comparative research: Education and development in northeast Brazil and northeast Thailand [Abstract]. **Comparative Education**, 32(3), 333-60. Retrieved June 20, 2000, from ERIC, Abstract No. EJ536499.

5.4 บทคัดย่อหนังสือจากฐานข้อมูลซีดีรอม

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ/[บทคัดย่อ]./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์./คั่นเมื่อ/วันเดือนปีที่ค้น/,/จาก/ชื่อฐานข้อมูลซีดีรอม,/หมายเลขบทคัดย่อ.

ตัวอย่าง

Medal, A. C. (Ed.). (1996). **Women reading the world: Policies and practices of literacy in Asia (UIE Studies 6)** [Abstract]. Germany: UNESCO, Institute for Education. Retrieved April 4, 2001, from ERIC, Abstract No. ED413497.

6. การอ้างอิงข้อมูลจากโสตทัศนวัสดุหรือสื่อวิทยุโทรทัศน์

6.1 ใส่ชื่อของบุคคลที่รับผิดชอบหลักของสื่อนั้น ๆ และระบุหน้าที่ (function) ของบุคคลนั้น ๆ ไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อ เช่น (ผู้ผลิต) หรือ (producer), (ผู้บรรยาย) หรือ (speaker), (ผู้ดำเนินรายการ) หรือ (commentator) ฯลฯ

6.2 กรณีเป็นเรื่องที่บันทึกไว้ในสื่อโสตทัศนวัสดุ ให้ใส่ข้อความบอกประเภทของสื่อไว้ในเครื่องหมาย [] ต่อท้ายชื่อเรื่อง เช่น [สไลด์] หรือ [slide], [เทปบันทึกเสียง] หรือ [tape cassette], [วีดิทัศน์] หรือ [video cassette], [ภาพยนตร์] หรือ [film] ฯลฯ

6.3 กรณีเป็นเรื่องที่มาจากรายการเผยแพร่ทางสื่อวิทยุหรือโทรทัศน์ให้ระบุชื่อรายการและสถานีวิทยุหรือโทรทัศน์ที่เผยแพร่รายการนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อเรื่อง

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเรื่อง./[ประเภทสื่อ]./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

กาญจนา นาคสกุล และคณะ. (ผู้บรรยาย). (2538). **การอนุรักษ์และส่งเสริมภาษาและวรรณคดีไทย** [เทปบันทึกเสียง]. กรุงเทพฯ: ชมรมอนุรักษ์ไทย.

พิศพงศ์ จุฬารัตน์ (ผู้เขียนบท). (2539, 11 ตุลาคม). **คืนสายรุ้งสู่เจ้าพระยา: สามโคกเมืองปทุม**. (รายการกระจกหกด้าน เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 7). กรุงเทพฯ: ทรีไลอ้อน.

รุ่ง แก้วแดง, สมพงษ์ จิตระดับ, และศิริบุรณ์ ญัฐพันธ์ (ดำเนินรายการ). (2543). 1 ปีกับ พ.ร.บ.

การศึกษาประชาชนได้อย่างไร [วีดิทัศน์]. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ.

ศูนย์ส่งเสริมและฝึกอบรมการเกษตรแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, และสำนักงานเกษตร

อำเภอบางเลน (ผู้ผลิต). (2537). **ผลิตภัณฑ์จากผักตบชวา** [วีดิทัศน์]. นครปฐม: ศูนย์

ส่งเสริมและฝึกอบรมการเกษตรแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน.

Costa, P. T., Jr. (Speaker). (1988). **Personality, continuity, and changes of adult life**

[Tape cassette]. Washington, DC.: American Psychological Association.

Harrison, J. (Producer). (1992). **Changing our minds: The story of Evelyn Hooker**

[Film]. New York: Changing Our Minds, Inc.

7. การอ้างอิงข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต

การอ้างอิงเอกสารจากอินเทอร์เน็ตนี้ดัดแปลงจาก APA Style Electronic Formats
เขียนโดย George R. Guffey (2001) ซึ่งได้อธิบายหลักเกณฑ์การเขียนอ้างอิงเอกสารจาก
อินเทอร์เน็ตที่ควรทราบเพิ่มเติมจากรูปแบบของ APA Style โดยทั่วไป ดังนี้

7.1 การอ้างอิงข้อมูล ควรอ้างจาก Web site ที่มีข้อมูลนั้น ๆ โดยตรง ไม่ควรอ้างจาก
หน้า Home page หรือหน้า Menu page ของเอกสาร

7.2 การพิมพ์ที่อยู่ URL หากพิมพ์ไม่พอต้องขึ้นบรรทัดใหม่ ให้แบ่งข้อความหลัง
เครื่องหมาย/ (slash) หรือเครื่องหมาย. (dot)

7.3 การอ้างจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail message) ให้อ้างในเนื้อหาของเอกสาร
(in-text citation) เท่านั้น ไม่ควรนำมารวบรวมไว้ในรายการอ้างอิงเอกสารท้ายเล่ม เพราะข้อมูลจาก
E-mail จะไม่อยู่ถาวรและสืบค้นต่อเนื่องอีกไม่ได้

7.4 ถ้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ให้ใส่ชื่อเรื่อง หรือส่วนหนึ่งของชื่อ
เรื่องตามด้วยปีพิมพ์

ตัวอย่างการอ้างอิงเอกสารอินเทอร์เน็ตรูปแบบต่าง ๆ

1. บทความวารสารเผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตโดยที่วารสารนั้นมีฉบับที่เป็นสิ่งพิมพ์

(printed version) อยู่ด้วย ไม่ต้องใส่วันที่สืบค้นและURL

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อเรื่อง./ [ฉบับอิเล็กทรอนิกส์]./ **ชื่อวารสาร**,/ ปีที่(ฉบับที่),/ เลขหน้า.

ตัวอย่าง

Honeycutt, E. D., Glassman, M., Zugelder, M. T., & Karande, K. (2001). Determinants of ethical behavior: A study of autosalespeople [Electronic version]. **Journal of Business Ethics**, 32(1), 69-79.

Vakkari, P. and Sormunen, E. (2004) The Influence of Relevance Levels on The Effectiveness of Interactive Information Retrieval. [Electronic version]. **Journal of the American Society for Information Science and Technology**, 55(11), 963-969.

2. บทความวารสารเผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตเท่านั้นไม่มีฉบับที่เป็นสิ่งพิมพ์

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อเรื่อง./ **ชื่อวารสาร**,/ ปีที่(ฉบับที่),/ เลขหน้าถ้ามี./ ค้นเมื่อ/ วันเดือนปีที่ค้น./ จาก URL

ตัวอย่าง

Jensen, S. (2000). Ethical underpinnings for multidisciplinary practice in the United States and abroad: Are accounting firms and law firms really different? **Online Journal of Ethics**, 3(1). Retrieved August 20, 2001, from://www.stthom.edu/cbes/ethunder.html

3. บทความหนังสือพิมพ์บนอินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์,/ วัน/เดือน)./ ชื่อเรื่อง./ **ชื่อหนังสือพิมพ์**./ ค้นเมื่อ/ วันเดือนปีที่ค้น./ จาก URL

ตัวอย่าง

เพ็ญพิชญา แซ่เตียว. (2555, 24 กรกฎาคม). มีน้ำใช้ในสวนทั้งปีด้วยวิธีระบบฉีดฝอย. **ไทยรัฐ**. ค้นเมื่อ 25 กรกฎาคม 2545, จาก

<http://www.avantgothai.com/mazingo/news/thairath/agricult/ agr1.html>

Hilts, P. J. (1999, February 16). In forecasting their emotions, most people flunk out. **New York Times**. Retrieved November 21, 2000, from <http://www.nytimes.com>

4. ข้อมูลจาก Web Site ของหน่วยงานต่าง ๆ

ชื่อผู้แต่งหรือชื่อหน่วยงาน./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเรื่อง./ คำนวณเมื่อ/วันเดือนปีที่ค้น./จากURL

ตัวอย่าง

เครือข่ายกาญจนาภิเษก. (2555). โครงการพัฒนาการเกษตรแบบผสมผสานในพื้นที่ยุทธศาสตร์ชายแดนจังหวัดบุรีรัมย์. ค้นเมื่อ 18 สิงหาคม 2555, จาก <http://www.rdpb.go.th/project/Pj117.html>

Koanantakool, T. (2012). **Getting ready for the new Millennium: What are the Thai Government's actions toward the year 2000?**. Retrieved August 20, 2012, from <http://www.nectec.or.th/it-projects/>

5. ข้อมูลจาก Web Site ของบุคคลไม่ระบุแหล่ง/หน่วยงานที่สังกัด

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเรื่อง./ คำนวณเมื่อ/วันเดือนปีที่ค้น./จากURL

ตัวอย่าง

มีชัย ฤชุพันธุ์. (2555, 8 กรกฎาคม). **ความคิดเสรีของมีชัย: การปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ**. ค้นเมื่อ 23 กรกฎาคม 2555, จาก <http://www.meechai-thailand.com/meechai/showshtml>.

Gordon, C. H., Simmons, P., & Wynn, G. (2013). **Plagiarism: What it is, and how to avoid it**. Retrieved July 24, 2013, from <http://www.zoology.ubc.ca/bpg/plagiarism.htm>

6. ข้อมูลจาก Web site ไม่ระบุชื่อผู้เขียนหรือผู้จัดทำ

ชื่อเรื่อง./ (ปีพิมพ์)./ คำนวณเมื่อ/วันเดือนปีที่ค้น./จากURL

ตัวอย่าง

ไต้หวันมุ่งตลาดกล้องดิจิทัลแทนธุรกิจผลิตคอมพิวเตอร์. (2554, 14 สิงหาคม). ค้นเมื่อ 23 กรกฎาคม 2555, จาก <http://technology.mweb.co.th/hotnews/7078.html>.

Globalization. (1997, February 3). Retrieved July 23, 2002, from <http://www.mirror.org/kurt.loeb/Globalization.html>.

7. ข้อมูลจากจดหมาย หรือข้อความ (message) ที่โพสต์เข้าไปในกลุ่มข่าว (newsgroup) หรือกลุ่มอภิปราย (discussion group) บนอินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้เขียน./(วันที่ที่ส่งข้อความ)/ชื่อเรื่องจากส่วน/Subject./Message/posted/to/ระบุที่อยู่ของกลุ่มข่าวหรือกลุ่มอภิปราย

ตัวอย่าง

Nicholson, S. (2002, July 24). **Information technology & libraries**. Message posted to jesse@listserv.utk.edu

* หมายเหตุ: จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล (personal e-mail letter) อ้างอิงไว้ในเนื้อเรื่องได้แต่ไม่ต้องอ้างอิงรายการไว้ท้ายเล่ม

8. การอ้างอิงข้อมูลจากการสัมภาษณ์

ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์./(วัน/เดือน/ปีที่สัมภาษณ์)/สัมภาษณ์./ตำแหน่ง./หน่วยงานที่สังกัดหรือที่อยู่.

ตัวอย่าง

สมควร ดีประเสริฐ. (11 มิถุนายน 2552). สัมภาษณ์. ราชภัฏ. หมู่บ้านโนนม่วง ต. ศิลา อ. เมือง จ. ขอนแก่น.

เสรี พงศ์พิศ. (20 สิงหาคม 2552). สัมภาษณ์. อธิการบดีสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน.

Sכוןchai, S. (2007, August 22). **Interview**. President. KhonKaen University.

การพิมพ์บรรณานุกรม

บรรณานุกรมเป็นส่วนประกอบส่วนท้ายของโครงร่าง วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้พิมพ์คำว่า บรรณานุกรม ไว้กลางหน้ากระดาษ มีลักษณะเหมือนการพิมพ์บทต่าง ๆ ในตัวเล่ม สำหรับการลงรายการต่าง ๆ ให้พิมพ์ตามหลักเกณฑ์ที่กล่าวไว้ในหัวข้อ 6.1 และ 6.2 ดังกล่าวข้างต้น รูปแบบการพิมพ์บรรณานุกรม มีดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่าง การพิมพ์บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

ใช้อักษร TH Sarabun New

ขนาด 20 Point ตัวหนา

<เว้น 1 บรรทัด>

ประเวศ วะสี. (2547). กระบวนการนโยบายสาธารณะ. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสาธารณสุขแห่งชาติ.

เสนห์จามริก. (2540). การเมืองไทยกับการพัฒนารัฐธรรมนูญ. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม.

กรุงเทพฯ: มูลนิธิโครงการตำราสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์.

ข้อมูลการอ้างอิงจากเนื้อหาที่อ้างอิงในเล่ม
วิทยานิพนธ์ทุกรายการต้องนำมาอ้างอิงมายัง
หน้าบรรณานุกรมทั้งหมด

ใช้อักษร THSarabun New

ขนาด 16Point บรรทัดที่ 2 ย่อหน้า 1.8 cm.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบฟอร์มการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

LIFE 1 - 13



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบขออนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

ชื่อนักศึกษา (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

หลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

หลักสูตรสาขา.....

เบอร์โทรศัพท์อีเมล.....

ขออนุมัติชื่อเรื่องงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

ตอนที่ 1

1. โครงการวิจัยเรื่อง:

ภาษาไทย

.....

.....

.....

ภาษาอังกฤษ

.....

.....

.....

2. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

.....

.....

.....

3. คำถามสำคัญในการวิจัย

.....

.....

.....

4. วัตถุประสงค์ในการวิจัย

.....

.....

.....

5. สมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

6. ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

7. กรอบแนวคิดในการวิจัย

.....

.....

.....

8. นิยามศัพท์เฉพาะ

.....

.....

.....

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

10. รูปแบบการวิจัย

.....

.....

.....

11. ขอบเขตด้านพื้นที่/ประชากร/กลุ่มตัวอย่างหรือผู้ร่วมวิจัย

.....

.....

.....

12. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

.....

.....

.....

13. การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล

.....

.....

.....

14. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ (โปรดเขียนเป็น Grants chart)

.....

.....

ลงชื่อ นักศึกษา

(.....)

(...../...../.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

☐ เห็นชอบ เนื่องจาก.....☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(...../...../.....)

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ตอนที่ 2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

3. ผู้ทรงคุณวุฒิ (ถ้ามี)

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษา

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบเสนอขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....บัตรประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

(ภาษาไทย).....

.....

.....

ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

.....

ทั้งนี้ ได้แนบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวนชุด มาเพื่อโปรดพิจารณา
ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

(...../...../.....)



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบบันทึกการขอคำปรึกษาแนะนำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....
นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข
หลักสูตร.....สาขาวิชา
ชื่อเรื่อง
(ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ)
.....

ขอบันทึกเกี่ยวกับรายละเอียด การขอคำปรึกษาและแนะนำ จากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ตั้งแต่การนำเสนอหัวข้อ จนถึงส่งวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตีพิมพ์เผยแพร่ในที่ประชุม
วิชาการหรือวารสารวิชาการ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__	
ผลงานที่นำมาเสนอ	
คำแนะนำ	
ลงชื่อ	อาจารย์ที่ปรึกษา
()	()
วันที่	/ /

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__	
ผลงานที่นำมาเสนอ	
คำแนะนำ	
ลงชื่อ	อาจารย์ที่ปรึกษา
()	()
วันที่	/ /

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__

ผลงานที่นำมาเสนอ

คำแนะนำ

ลงชื่อ_____อาจารย์ที่ปรึกษา
(_____)
วันที่__/_____/____

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__

ผลงานที่นำมาเสนอ

คำแนะนำ

ลงชื่อ_____อาจารย์ที่ปรึกษา
(_____)
วันที่__/_____/____

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__

ผลงานที่นำมาเสนอ

คำแนะนำ

ลงชื่อ_____อาจารย์ที่ปรึกษา
(_____)
วันที่__/_____/____

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__

ผลงานที่นำมาเสนอ

คำแนะนำ

ลงชื่อ_____อาจารย์ที่ปรึกษา
(_____)
วันที่__/_____/____

ภาคการศึกษาที่.....

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__	
ผลงานที่นำมาเสนอ	
คำแนะนำ	
ลงชื่อ _____ อาจารย์ที่ปรึกษา	
(_____)	
วันที่ ____ / ____ / ____	

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__	
ผลงานที่นำมาเสนอ	
คำแนะนำ	
ลงชื่อ _____ อาจารย์ที่ปรึกษา	
(_____)	
วันที่ ____ / ____ / ____	

ครั้งที่__ สัปดาห์ที่__	
ผลงานที่นำมาเสนอ	
คำแนะนำ	
ลงชื่อ _____ อาจารย์ที่ปรึกษา	
(_____)	
วันที่ ____ / ____ / ____	



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

คำร้องขอเสนอชื่อบุคคลที่จะเข้าร่วมฟังและบันทึกคำแนะนำ คำชี้แนะของคณะกรรมการสอบ

เรียน คณบดีบัณฑิตศึกษา

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

หลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

หลักสูตร.....สาขาวิชา

มีความประสงค์ที่จะให้(นาย/นาง/นางสาว).....มีความสัมพันธ์กับผู้สอบ.....

จึงใคร่ขออนุญาตให้.....ได้เข้าร่วมฟังและบันทึกคำแนะนำพร้อมคำชี้แนะ

ต่างๆ ของคณะกรรมการสอบ เพื่อให้ผู้สอบได้ทราบรายละเอียดต่างๆ ในการปรับปรุงแก้ไขให้ตรงตาม

คำแนะนำและคำชี้แนะดังกล่าวของคณะกรรมการสอบได้อย่างดียิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของคณบดีบัณฑิตศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีบัณฑิตศึกษา

วันที่...../...../.....

ความเห็นของประธานคณะกรรมการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการ

วันที่...../...../.....



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบรายงานผลการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

หลักสูตร สาขาวิชา ปีการศึกษา.....

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)

.....

.....

ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)

.....

.....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยให้ แก้ไขปรับปรุงดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อกรรมการและเลขานุการบัณฑิตศึกษา

(.....)

วันที่...../...../.....



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน คณบดีบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรสาขา.....ปีการศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระเดิมที่ได้รับอนุมัติ : ครั้งที่...../..... วันที่.....

หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ (เดิม)

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติ เป็นดังนี้

หัวข้อวิทยานิพนธ์ (ใหม่)

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

โดยมีเหตุผลในการขอเปลี่ยน เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

- ☐ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(...../...../.....)

ความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- ☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ความเห็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- ☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

นักศึกษาหลักสูตรสาขา.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail Address.....

ชื่อเรื่องและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1. ชื่อเรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

ขอเปลี่ยนแปลงเป็น

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก..... สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก..... สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาโท.....สาขา.....

วุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี.....สาขา.....

เหตุผล

3. ความเห็นของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก
- ☐ มีคุณสมบัติทางการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์
- ☐ มีจำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบเกินเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

วันที่...../...../.....

ความเห็นของคณบดีบัณฑิตศึกษา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีบัณฑิตศึกษา

วันที่...../...../.....

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

วันที่...../...../.....



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบรายงานผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....
เป็นนักศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา.....ปีการศึกษา.....
นักศึกษาลำดับชั้นระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข
ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)
ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)

1. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ
ครั้งที่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.1 ชื่อเรื่อง

- ☐ เห็นชอบ
☐ ควรปรับปรุง

1.2 รายละเอียดโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

- ☐ เห็นชอบ
☐ ข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการสอบ

- ☐ เห็นชอบ สมควรเสนอบัณฑิตศึกษานุมัติดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระได้
- ☐ ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ แล้วเสนอบัณฑิตศึกษา เพื่อนุมัติการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระได้
- ☐ ให้เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ครั้งที่.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการสอบ (ประธานสาขาหรือผู้แทน)
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้แทนบัณฑิตศึกษา)
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา)
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา)
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น)
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ ตั้งแต่วันที่...เดือน...พ.ศ...

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

(ภาษาอังกฤษ).....

(_____)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (..... /..... /.....)	ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (..... /..... /.....)
ความเห็นของคณบดีบัณฑิตศึกษา ลงชื่อ..... (.....) คณบดีบัณฑิตศึกษา (...../...../.....)	ความเห็นของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ลงชื่อ..... (.....) ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา (...../...../.....)



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบรายงานประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว) รหัส.....

เป็นนักศึกษา หลักสูตร สาขาวิชา.....ปีการศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)

ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ครั้งที่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ผ่าน

☐ ดีเยี่ยม

☐ ดีมาก

☐ ดี

☐ ผ่าน โดยมีเงื่อนไข ให้แก้ไขปรับปรุง ภายในเวลาที่กำหนดเวลา 90 วัน (ตามเอกสารแนบ)

☐ ไม่ผ่าน เพราะ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก)

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้แทนบัณฑิตศึกษา)

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา)

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา)

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(.....)



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
คำร้องขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัส.....

เป็นนักศึกษา หลักสูตรสาขาวิชา.....ปีการศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

1. ชื่อเรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

มีความประสงค์จะขอรับการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติต่อไป

ลงชื่อนักศึกษา

(.....)

...../...../.....

การเงิน

ความเห็น :

.....

.....

ลงชื่อ

สำนักบัณฑิตศึกษา

ความเห็น :

.....

.....

ลงชื่อ

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจรูปแบบ

- ส่วนหน้า :

ปกภาษาไทย	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-----------	----------------------------------	--------------------------------

ปกภาษาอังกฤษ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
--------------	----------------------------------	--------------------------------

บทคัดย่อภาษาไทย	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-----------------	----------------------------------	--------------------------------

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
--------------------	----------------------------------	--------------------------------

กิตติกรรมประกาศ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-----------------	----------------------------------	--------------------------------

สารบัญ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
--------	----------------------------------	--------------------------------

สารบัญตาราง	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-------------	----------------------------------	--------------------------------

สารบัญภาพ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-----------	----------------------------------	--------------------------------

พยานุเคราะห์หน้า (เริ่มต้นด้วย ก ในบทคัดย่อภาษาไทย)	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
---	----------------------------------	--------------------------------

การเว้นขอบกระดาษ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
------------------	----------------------------------	--------------------------------

การย่อหน้า	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
------------	----------------------------------	--------------------------------

- ส่วนเนื้อหา :

ขนาดตัวอักษรที่ใช้พิมพ์บท ชื่อบท หัวข้อสำคัญ และเนื้อหา	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
---	----------------------------------	--------------------------------

การเขียนเลขลำดับหัวข้อ และการจัดวาง	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

การเว้นช่องว่างบรรทัดระหว่างหัวข้อกับเนื้อหา	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
--	----------------------------------	--------------------------------

การวางลำดับเลขชื่อตาราง	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-------------------------	----------------------------------	--------------------------------

การวางลำดับเลขชื่อภาพ	☐ ถูกต้อง	☐ แก้ไข
-----------------------	----------------------------------	--------------------------------

การอ้างอิงแบบแทรกเนื้อหา

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

การอ้างอิงแบบเชิงอรรถ

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

เลขลำดับหน้าวิทยานิพนธ์

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

● ส่วนท้าย :

บรรณานุกรม

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

ภาคผนวก

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

ประวัติผู้เขียน

☐ ถูกต้อง ☐ แก้ไข

● อื่นๆ

● ความเห็นเจ้าหน้าที่ตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจรูปแบบ

วันที่...../...../.....

● ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

วันที่...../...../.....



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
การเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัส

เป็นนักศึกษา หลักสูตรสาขาวิชาปีการศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข

เข้าศึกษาตั้งแต่ภาค.....ปีการศึกษา.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

โปรดบรรยายละเอียดผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตาม

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ชื่อเรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

☐ 1. ชื่อวารสาร

.....

☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ....

(แนบ 1. หนังสือรับรองการยอมรับให้ตีพิมพ์ ทั้งที่ต้องระบุเลขที่.....ฉบับ.....เดือน.....ปี..... ที่จะตีพิมพ์

2.บทความที่จะนำไปตีพิมพ์ในวารสาร)

☐ 2. ชื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ.....

☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

ผลงานวิทยานิพนธ์ได้ยอมรับให้ตีพิมพ์ ในสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ 3. นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

3.1 นำเสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม

ชื่อที่ประชุมวิชาการ

.....

☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

ช่วงวันที่จัดการประชุม..... สถานที่จัดการประชุม(ระบุ จังหวัด/เมือง,ประเทศ)

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาประกอบพิจารณาดังนี้

☐ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ (ฉบับจริง)

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

วันที่...../...../.....

บันทึกเสนอของสำนักบัณฑิตศึกษา

☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

☐ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นสมควรไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของคนดีบัณฑิตศึกษา

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คนดีบัณฑิตศึกษา

วันที่...../...../.....

คำสั่งของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

...../...../.....



บัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน
แบบคำร้องทั่วไป

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง

เรียน คณบดีบัณฑิตศึกษา สถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

หลักสูตรระดับปริญญาโท ☐ แผน ก แบบ ก 2 ☐ แผน ข หลักสูตร

สาขาวิชา.....เบอร์โทรศัพท์อีเมล์.....

มีความประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ภาคผนวก ข
จรรยาบรรณนักวิจัย

จรรยาบรรณนักวิจัย

สภาวิจัยแห่งชาติ

คณะกรรมการบริหารสภาวิจัยแห่งชาติในการประชุมเมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2541 ได้กำหนดจรรยาบรรณนักวิจัยขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวหลักเกณฑ์ควรประพฤติของนักวิจัยทั่วไปไม่ว่าสาขาวิชาใด ๆ โดยให้มีลักษณะเป็นข้อพึงสังวรณคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานวิจัยของนักวิจัยไทย ดังนี้

นักวิจัย หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการค้นคว้าหาความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อตอบประเด็นที่สงสัย โดยระเบียบวิธีอันเป็นที่ยอมรับในแต่ละศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบวิธีดังกล่าวจึงครอบคลุมทั้งแนวคิดมโนทัศน์ และวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

จรรยาบรรณ หมายถึง หลักความประพฤติอันเหมาะสม แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพที่กลุ่มบุคคลและแต่ละสาขาวิชาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลักเพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ ยึดถือปฏิบัติเพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณของสาขาวิชาชีพของตน จรรยาบรรณในการวิจัยเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของระเบียบวิธีวิจัย ทั้งนี้เพราะในกระบวนการค้นคว้าวิจัย นักวิจัยจะต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับใกล้ชิดกับสิ่งที่ศึกษา ไม่ว่าจะเป็นสิ่งมีชีวิตหรือสิ่งไม่มีชีวิต การวิจัยจึงอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งที่ศึกษาได้ หากผู้วิจัยขาดความรอบคอบระมัดระวัง

การวิจัยเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวางแผนและกำหนดนโยบายในการพัฒนาประเทศทุกด้าน โดยเฉพาะการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในประเทศ ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพขึ้นอยู่กับความรู้ความสามารถของนักวิจัยในเรื่องที่จะศึกษา และขึ้นอยู่กับคุณธรรมจริยธรรมของนักวิจัยในการทำงานวิจัยด้วย ผลงานวิจัยที่ด้อยคุณภาพด้วยสาเหตุใดก็ตาม หากเผยแพร่ออกไปอาจเป็นผลเสียต่อวงการและประเทศได้ ด้วยเหตุนี้ สภาวิจัยแห่งชาติจึงกำหนดจรรยาบรรณนักวิจัยไว้เป็นแนวทางสำหรับนักวิจัยยึดถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนประกันคุณภาพของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของนักวิจัยไว้ 9 ประการดังนี้

1. นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมทางวิชาการและการจัดการ นักวิจัยต้องซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ในงานวิจัย ต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัยและมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

2. นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัยตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด นักวิจัยต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัย

ที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุดและเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบไม่ละทิ้งงานระหว่างดำเนินงาน

3. นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ และมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ และป้องกันปัญหา การวิเคราะห์ การตีความ หรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย

4. นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย ทั้งสิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต นักวิจัยต้อง ดำเนินการด้วยความรอบคอบระมัดระวังและเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึกและมีปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

5. นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรีและสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย ไม่คำนึงถึง ผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยและขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ ต้องถือเป็น ภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยไม่หลอกลวงหรือบีบ บังคับ และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

6. นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิดโดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย ต้อง ตระหนักว่าอคติส่วนตนหรือความลำเอียงทางวิชาการอาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบ ทางวิชาการ อาจเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย

7. นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อ ประโยชน์ทางวิชาการและสังคม ไม่ขยายผลต่อข้อค้นพบจนเกินความเป็นจริง และไม่ใช้ผลงานวิจัย ในทางมิชอบ

8. นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น นักวิจัยพึงมีใจกว้าง พร้อมทั้งเปิดเผย ข้อมูลและขั้นตอนการวิจัย ยอมรับฟังความคิดเห็นและเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่น รวมทั้งพร้อมที่จะ ปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง

9. นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ พึงมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาใน การทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ ความเจริญ และประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ

